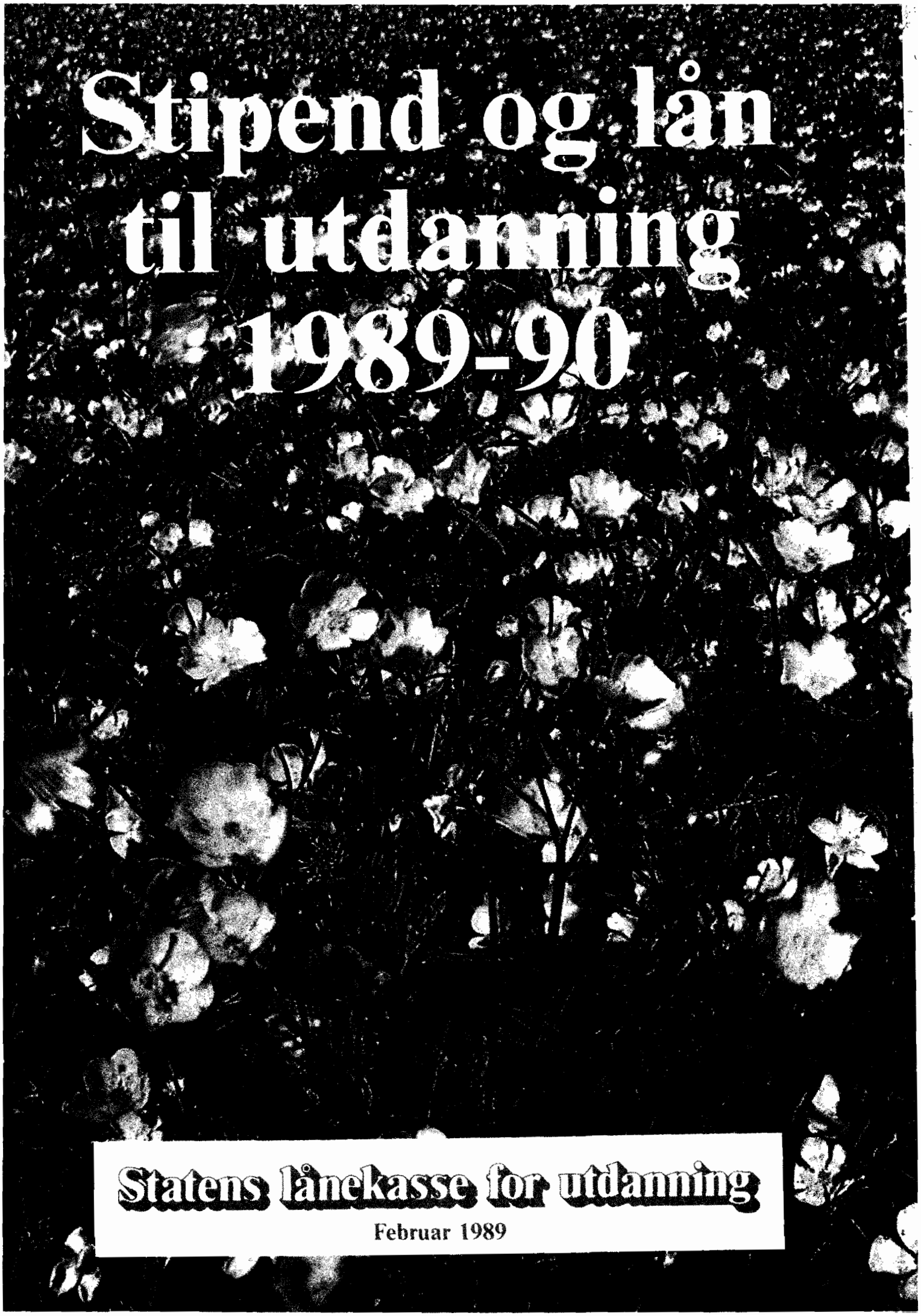
Stipend og lån til utdanning 1989-90



Statens lånekasse for utdanning

Februar 1989

INNHOLD

Orientering om stipend og lån

Søknad om støtte 2
Når skal søknaden sendes inn 2
Opplysningsplikt 2
Hvor blir søknaden behandlet 3
Svar på søknaden, og utbetaling av stipend og lån 3
Hvordan blir støttebeløpet fastsatt 3
Stipend 4
Stipend til søker som får barn 5
Omgjøring av lån til stipend under sykdom 5
Lån 5
Eksempel på beregning av støtte 5
Tilbakebetaling 6
Ettergivelse av utdanningslån 7
Informasjon og studierettleiing 7
Utdanning i andre nordiske land 8

Forskrifter om tildeling av utdanningsstøtte for undervisningsåret 1989—90 og om forrentning og tilbakebetaling av lån for 1989

I Hovedregler 9
II Støtte til søker under 19 år 16
III Støtte til søker over 19 år 19
IV Stipend til særlige grupper 22
V Støtte til utdanning ved læresteder i land utenfor Norden 24
VI Forrentning og tilbakebetaling av lån 1989 28
VII Inntektsavhengig nedsettelse av terminbeløp for 1989 32
VIII Ettergivelse av utdanningslån for kandidater som har fullført visse langvarige studier 34
IX Ettergivelse av utdanningslån for låntakere som er bosatt i og utøver et yrke i Finnmark eller i en av de syv virkemiddelkommunene i Troms 35
Gruppering av utdanninger som går inn under videregående og høyere utdanning 37

Lov av 26. april 1985 nr 21 om utdanningsstøtte til elever og studenter 39
Klage på behandlingsresultatet 41

Denne brosjyren blir gitt ut skiftevis på bokmål og nynorsk.
I 1989—90 blir den gitt ut bare på bokmål.

Foto forside: Rolf Sørensen og Jørn Bøhmer Olsen/NN/VIEW A.S

STIPEND OG LÅN
1989—1990

Februar 1989

Søknad om støtte

Søknaden skal skrives på blankett (A) som gjelder for undervisningsåret 1989-90. Blanketten fås på skolen, arbeidskontoret eller fra Lånekassen.

Dersom søknaden gjelder støtte til deltidsutdanning skal i tillegg blankett B fylles ut.

Utenlandske statsborgere skal i tillegg til blankett A også fylle ut blankett C. Blankett C har rettleiing på både norsk og engelsk.

Det kan søkes om støtte for inntil ett undervisningsår (høst/vår) om gangen.

Det kan imidlertid ikke søkes samtidig for ett helt kalenderår (vår og høst), selv om undervisningsåret ved skolen følger kalenderåret.

Når skal søknaden sendes inn

Er du i gang med en utdanning og vil ha svar på søknaden når skolen starter om høsten, bør du søke så snart søknadsblanketten kommer til skolen i løpet av februar/mars.

De som skal begynne på en ny utdanning bør sende inn søknaden med en gang opptaket er klart.

Søknaden sender du gjennom skolen som kan gi nærmere opplysninger og ser etter at søknaden er klar til behandling.

Studerer du ved universitetet eller i utlandet, sender du søknaden direkte til Lånekassen. Dersom utdanningen har begrenset opptak, må du legge ved kopi av opptaksmelding.

Søknad om støtte for 1989-90 må være Lånekassen i hende innen 15. mars 1990. Søknader som kommer inn etter denne datoen, blir ikke behandlet. Fristen gjelder ikke for kurs som starter 1. februar 1990 eller senere.

Opplysningsplikt

Eventuelle endringer i boligadresse, faglig plan, sivilstand, eller økonomiske forhold som skjer etter at søknaden er sendt inn, må sendes skriftlig til Lånekassen så snart som mulig. Det samme gjelder skifte av lærested eller avbrudd i utdanningen.

Hvor blir søknaden behandlet?

Lånekassen har hovedkontor i Oslo og fem distriktskontorer. Hvilket fylke lærestedet ligger i, bestemmer hvor søknaden blir behandlet.

Søkere som tar utdanning i:

— Finmark, Troms og Nordland, får søknaden behandlet i Tromsø

— Nord- og Sør-Trøndelag, får søknaden behandlet i Trondheim

— Møre og Romsdal og Sogn og Fjordane, får søknaden behandlet i Ørsta

— Hordaland, får søknaden behandlet i Bergen

— Rogaland og Vest-Agder, får søknaden behandlet i Stavanger

— andre fylker eller i utlandet, får søknaden behandlet ved hovedkontoret i Oslo.

Alle spørsmål til Lånekassen skal rettes til det kontoret som behandler søknaden. Adresse og telefonnummer finner du på baksiden av brosjyren.

Svar på søknaden, og utbetaling av stipend og lån

Når søknaden er innvilget helt eller delvis, blir utbetalingspapiret sammen med melding om behandlingsresultatet sendt til skolen eller samskipnaden.

Søkeren må selv ta kontakt med skolen/samskipnaden for å få utlevert papirene fra Lånekassen.

Utbetalingspapiret kan heves ved alle postkontor og banker.

Utbetalingspapiret kan leveres bare til søkeren personlig. Det kan ikke overdras til andre eller heves etter fullmakt fra søkeren.

Dersom du ikke får støtte, får du skriftlig melding med begrunnelse for avslaget. Om klageadgangen, se side 41.

Hvordan blir støttebeløpet fastsatt

Støttebeløpet er bl.a. avhengig av alder og om du bor sammen med foreldrene dine eller bor borte.

Støttebeløpet er alltid behovsprøvd etter din egen formue og inntekt.

Aldersgrense for behovsprøving

Søkere under 19 år (ikke fylt 19 år før 1. janaur 1990) får støttebeløpet behovsprøvd etter forsørgernes inntekt og formue.

Tar du høyere utdanning eller har

gjennomført 3 år i videregående utdanning, er aldersgrensen for behovsprøving 18 år (fylt 18 år før 1. januar 1990).

Grunnbeløp og botillegg

Støttebeløpet blir fastsatt ut fra et grunnbeløp. Søkere som ikke bor sammen med foreldrene sine, kan få botillegg.

For søkere under aldersgrensen (enslig, ugift søker under 19 år) blir botillegget gitt på bestemte vilkår.

For 1989-90 gjelder disse satsene pr. måned:

	Grunnbeløp	Botillegg
Under aldersgrensen	2 530	1 530
Over aldersgrensen	3 070	1 530

Botillegget kan variere når du studerer i land utenfor Norden.

Tillegg for bøker/materiell

Kr 190 pr. måned ved videregående utdanning.

Kr 380 pr. måned ved høyere utdanning.

Forsørgertillegg

Bor du sammen med barn som du forsørger, kan det gis forsørgertillegg. Ektefelles inntekt kan føre til at forsørgertillegget blir redusert eller faller bort.

Samboere med felles barn, blir behandlet som gifte.

Stipend

Utdanningsstipend

er avhengig av alderen din og om du bor borte fra hjemmet.

Du behøver ikke søke lån for å få stipend. Størrelsen på stipendet er heller ikke avhengig av hvor stort lån du søker. Stipendet blir imidlertid regnet ut etter det støttebeløpet du maksimalt har rett til etter reglene. Vi kan derfor her bare gi følgende generelle opplysninger om hvor stort stipendet er til en enslig elev/student uten forsørgeransvar:

Borteboer under aldersgrensen

kan få et minstestipend på kr 960 pr. måned

Hjemmeboer under aldersgrensen

Stipend er avhengig av din egen og forsørgernes økonomiske situasjon

Borteboer over aldersgrensen

Stipendet er avhengig av din egen økonomiske situasjon

Hjemmeboer over aldersgrensen

Stipend kan ikke gis da det ikke kan gis botillegg til en hjemmeboer

Stipend til søker som får barn

Kvinnlig søker som får barn kan få stipend som tilsvarer det maksimale støttebeløpet for de første 24 ukene etter fødselen. Dersom faren har omsorg for barnet, kan han få stipendet. Stipendet kan også deles mellom foreldrene.

Reisestipend

I tillegg til utregnet støtte som stipend og lån kan det gis reisestipend.

Stipendet blir gitt for tre tur-retur reiser for et undervisningsår (10 måneder) mellom hjem i Norge og læresteded. Stipendet blir beregnet etter Lånekassens satser for reiser med fradrag på kr 670 i egenandel pr. undervisningsår (10 måneder).

Søkere over aldersgrensene får stipend for reiser mellom lærested og den hjemstedsadresse som de er registrert på i Folkeregistret.

Omgjøring av lån til stipend under sykdom

Søkere som er syke utover to uker kan få lån omgjort til stipend i inntil 3 måneder pr. undervisningsår.

Andre stipend

Etter nærmere regler kan det gis kunstfagstipend til søkere som tar kunstutdanning.

Flyktning i videregående utdanning kan få et særskilt stipend.

Søkere som tar utdanning i land utenfor Norden kan få gebyrstipend til dekning av skolepenger.

Lån

Den delen av støttebeløpet som blir igjen etter at utdanningsstipendet er trukket i fra, blir gitt som lån.

I tillegg kan det også gis lån med inntil kr 14 700 pr. år til å dekke skolepenger. For ekstraordinære utgifter til materiell kan det gis lån etter nærmere regler.

Eksempel på beregning av støtte

1. Borteboer under 19 år:

Søkeren må bo borte for å gå på videregående skole, og kan få botillegg. Støttebeløpet er behovsprøvd etter foreldrenes inntekt og formue. Ligningsattesten for 1987 viser at foreldrene har en nettoinntekt på tilsammen kr 180 000. Søkeren har 2 yngre søsken.

Grunnbeløp	kr 2 530 pr. md.
Botillegg	kr 1 530 pr. md.
Bøker/materiell	kr 190 pr. md.
Sum støttegrunnlag	kr 4 250 pr. md.
- fradrag	kr 1 650 pr. md.
Søker kan få	kr 2 600 pr. md. i støtte
Av dette blir	kr 960 utdanningsstipend
og	kr 1 640 utdanningslån

For 10 måneders undervisningsår kan det gis kr 9600 i utdanningsstipend (minstestipend, jf. kap. II, pkt. 5.3.1) og kr 16 400 i utdanningslån. I tillegg kan det gis reisestipend. Vi viser til kap. II.

2. Hjemmeboer over 19 år i høyere utdanning:

Grunnbeløp	kr 3 070 pr. md.
Tillegg for bøker/materiell	kr 380 pr. md.
Sum støttegrunnlag	kr 3 450 pr. md. i støtte
Av dette blir	kr 0 utdanningsstipend
og	kr 3 450 utdanningslån

For 10 måneders undervisningsår kan det gis kr 34 500 i utdanningslån. Det kan ikke tildeles utdanningsstipend til søkere over 19 år som bor hjemme. Vi viser til kap. III.

3. Borteboer over 19 år i høyere utdanning:

Grunnbeløp	kr 3 070 pr. md.
Botillegg	kr 1 530 pr. md.
Tillegg for bøker/materiell	kr 380 pr. md.
Sum støttegrunnlag	kr 4 980 pr. md.
Av dette blir	kr 650 utdanningsstipend
og	kr 4 330 utdanningslån

For 10 måneders undervisningsår kan det gis kr 6500 i utdanningsstipend og kr 43 300 i utdanningslån. Vi viser til kap. III. I tillegg kan det gis reisestipend.

Tilbakebetaling

Utdanningslån er personlig gjeld. Det er bare låntakeren selv som hefter for gjelden. Den kan heller ikke overføres til andre.

Utdanningslånet er rentefritt i utdanningsperioden. Det blir regnet renter fra første månedsskiftet etter at utdanningen er avsluttet eller avbrutt. Rentesatsen er på 11,5 %. På lån opptatt etter 01.07.85 regnes rentesrente.

Lånekassen sender ut betalingsplan som viser hvor mye som skal betales

hvert halvår og hvor lang betalingsperioden vil bli. Første innbetaling skjer 12-18 måneder etter at utdanningen er avsluttet. De seks første innbetalingene er lavterminer. Deretter øker terminbeløpet så mye at lånet kan tilbakebetales innenfor den fastsatte nedbetalingstiden.

I Lånekassens forskrifter om forrentning og tilbakebetaling av lån, fremgår det hvilke forhold som kan gi rett til betalingsutsettelse og rentefritak.

Inntektsavhengig nedsettelse av terminbeløpet

Låntakere med store terminbeløp i forhold til inntekten, kan få nedsatt terminbeløpene til 6% av brutto årsinntekt i 1989. De som får innvilget lettelser i tilbakebetalingen etter denne ordningen, vil få utvidet nedbetalingstid.

Forskriften blir fastsatt for ett år av gangen.

Effektiv rente

Den effektive renten for lånet er lavere enn 11,5%, fordi det ikke blir beregnet rente i utdanningstiden. Størrelsen er avhengig av utdanningstidens lengde og lånets størrelse.

Et lån på kr 50 000 og 2 års utdanningstid vil gi en effektiv rente på 9,92% og et lån på kr 150 000 og 6 års utdanningstid vil gi 8,21% i effektiv rente.

Ettergivelse av utdanningslån etter visse langvarige studier

Låntakere som har fullført visse lange studier, kan søke om å få ettergitt kr 26 250 av utdanningslånet.

Ordningen omfatter studier ved universitetene og høyskoler som har en samlet normert studietid på 11 semester eller mer.

Ettergivelse av utdanningslån for låntakere som bor og arbeider i Finmark eller Nord-Troms

Låntakere som er bosatt i og utøver et yrke i Finmark eller i en av virkemiddelkommunene i Nord-Troms kan få ettergitt 10% av opprinnelig gjeld, maksimalt kr 15 000 pr. år.

Informasjon og studierettleiing

Lånekassen kan gi opplysning om utdanningsforhold i Norge og i utlandet og om hvilke utdanninger som er støtteberettiget.

Studenter som tar sikte på utdanning ved universitet eller høyskole kan ta direkte kontakt med studieveilederen ved lærestedet.

Rådgivere i skolen og yrkesrettleierne ved arbeidskontorene gir yrkesorientering og opplysninger om utdanningsveier og utdanningsforhold.

Utdanning i andre nordiske land

Lånekassen kan gi støtte til norske elever/studenter som tar utdanning i andre nordiske land, når det kan gis støtte til samme utdanning her i landet.

Det kan også søkes om støtte fra støtteordningene i studielandet.
Se side 11 om felles nordiske regler.

Informasjon om støtteregler, søknadsfrist m.m. kan du også få fra:

Danmark
Statens Uddannelsesstøtte
Danasvej 30
DK-1910 KØBENHAVN
DANMARK
Tlf. (01)21 46 66

Finland
Statens studiestödscentral
Valtion Opintotukikeskus
Postboks 228
SF-40 101 Jyväskylä
FINLAND
Tlf. 941-21 56 11

Island
Lánasjódur Islenska Námsmanna
Laugavegi 77
IS-101 REYKJAVIK
ISLAND
Tlf. 25 011

Sverige
Centrala studiestödsnämnden
Fack
S-851 82 SUNDSVALL
SVERIGE
Tlf. 060/18 60 00

Forskrifter om tildeling av utdanningsstøtte for undervisningsåret 1989-90 og om forrentning og tilbakebetaling av lån for 1989

Fastsatt av Kultur- og vitenskapsdepartementet i henhold til «Lov av 26. april 1985 nr. 21 om utdanningsstøtte til elever og studenter» med endringer sist ved lov 23. desember 1988 nr. 106.

I HOVEDREGLER

1 Støtteformer

1.1
Hovedformene for støtte fra Lånekassen er lån og utdanningsstipend. Det kan også gis reisestipend.

1.1.1
Beregningen av støttebeløpet og reisestipendet går frem av kap. II og kap. III.

1.2
Ved visse utdanninger kan det gis andre former for stipend, se kap. IV og kap. V.

1.3
Ved sykdom i utdanningsperioden kan lån i visse tilfeller omgjøres til stipend, se kap. I, punkt 13.

1.4
Kvinnelig søker som får barn i utdanningsperioden, kan gis stipend, se kap. III, punkt 5.5 og 5.5.1.

1.5
Ved visse langvarige studier kan lån ettergis med opp til kr 26 250 etter at utdanningen er fullført, se kap. VIII.

2 Aldersskille og bofellesskap

2.1
Det gjelder ulike regler for tildeling av støtte til søker over og under 19 år. Som søker under 19 år regnes søker som ikke har fylt 19 år før 1. januar 1990.

2.1.1
Søker under 19 år som er gift, har vært gift eller har barn å forsørge og bor sammen med barnet, blir tildelt støtte etter samme regler som for søker over 19 år.

2.1.2
Søker i høyere utdanning * eller som har gjennomført 3 år i videregående utdanning og som har fylt 18 år før 1. januar 1990, blir tildelt støtte etter samme regler som for søker over 19 år.

2.2
Samboere som har felles barn blir behandlet som gifte fra og med det semester de får barn. Det samme gjelder samboere som blir behandlet som gifte i skatte-, trygde- og sosiallovgivningen.

2.3
Det blir ikke gitt støtte til søker som har fylt 65 år før 1. januar 1990.

3 Hva slags utdanning det kan gis støtte til

3.1
Det kan gis støtte til utdanning ved offentlige videregående og høyere utdanningsinstitusjoner. Lærlinger må ha godkjent lærekontrakt. Til utdanning ved private utdanningsinstitusjoner kan det gis støtte dersom utdanningen faglig sett tilfredsstiller de krav som stilles til videregående utdanning i lov 14. juni 1985 - Privatskulelova, § 4 og § 5 eller de krav som stilles om eksamensrett i lov 11. juli 1986 - Privathøyskoleloven, § 9.

* For gruppering av høyere utdanning, se side 37.

3.1.1
Spørsmål om støtte til utdanning ved private utdanningsinstitusjoner som det tidligere ikke er gitt støtte til, bør skolen ha tatt opp med Kultur- og vitenskapsdepartementet ett år før det undervisningsåret søknaden gjelder for.

3.2
Det kan ikke gis støtte til:

3.2.1
utdanning ved militære skoler

3.2.2
etatsopplæring

3.2.3
ulike yrkesopplæringskurs som settes i gang av eller i samråd med arbeidsmarkedsetaten når det faglige innholdet ikke tilsvarer annen utdanning det kan gis støtte til

3.2.4
utdanning ved flyskoler i utlandet

3.2.5
utdanning ved læresteder der kostnadene er svært høye, med mindre det er et særlig behov for utdanningen.

4 Hvordan utdanningen må være lagt opp

4.1
Utdanningen må til vanlig være lagt opp som fulltidsutdanning. Utdanning på nivå med videregående skole må ha et undervisningsopplegg på minst 20 timer pr. uke.

4.2
Det kan gis støtte til deltidsutdanning som omfatter minst 50% av fulltidsutdanning. Om rentebelastning på lån som det er utstedt betalingsplan for, se kap VI, punkt 3.2.

4.2.1
Deltidsutdanning på nivå med videregående skole må i tillegg til 50% av utdanningsprogrammet for fulltidsutdanning, også omfatte minst 6 timer undervisning pr. uke.

4.2.2
For deltidsutdanning blir støttebeløpet beregnet til 1/2, 2/3 eller 3/4 av støttebeløpet til fulltidsutdanning.

4.2.3
Ved deltidsutdanning blir det til vanlig ikke gitt støtte til forsinkelse.

4.3
Fulltidsutdanning må vare minst 3 måneder. Deltidsutdanning må vare minst 5 måneder. Det kan gjøres unntak når utdanningen har sammenheng med søkerens yrke eller tidligere utdanning.

5 Statsborgerskap

5.1
Søkeren må være norsk statsborger.

5.2
Statsborger fra annet nordisk land kan gis støtte etter de felles nordiske regler i punkt 7.

5.3
Det kan gjøres unntak fra regelen i punkt 5.1 for statsborger fra land utenfor Norden som tar utdanning i Norge, og

5.3.1
har kommet til landet av politiske grunner. Søkeren må ha status som politisk flyktning eller ha annen form for oppholdstillatelse

5.3.2
har hatt sammenhengende fulltidsarbeid i Norge eller på norske skip i minst 12 måneder like før skoleåret og har betalt skatt til Norge i denne perioden

5.3.3
har tatt utdanning i Norge de siste tre årene med tilfredsstillende faglig fremgang uten støtte fra Lånekassen

5.3.4
er gift med norsk statsborger og begge bor i Norge. Se punkt 2.2

5.3.5
har fått oppholdstillatelse som barn eller barnebarn under 19 år til norsk statsborger som bor i Norge og forsørger søkeren

5.3.6
har fått oppholdstillatelse som ektefelle til utenlandsk statsborger eller som barn eller

barnebarn under 19 år til utenlandsk statsborger. Det er en forutsetning at vedkommende forsørger søkeren, har oppholds- og arbeidstillatelse, bor i og er skattepliktig til Norge.

5.4
Statsborger fra utviklingsland kan etter nærmere regler få støtte til bare én fulltids yrkesutdanning i Norge enten på videregående eller høyere nivå, selv om vilkårene i punkt 5.3 ikke er oppfylt.

5.5
For tildeling av støtte etter reglene i punkt 5.3 og 5.4 er det en forutsetning at søkeren ikke får støtte fra hjemlandet.

5.6
Søker som mottar eller har mottatt støtte til et utdanningsprogram fra NORAD eller andre tilsvarende støtteordninger i Norge eller utlandet, kan ikke få støtte fra Lånekassen.

5.7
Det blir ikke gitt støtte til norskopplæring alene.

6 Utdanning i et annet nordisk land

6.1
Til utdanning i et annet nordisk land kan det gis støtte etter de samme regler og kostnadssatser som gjelder for Norge. Det er til vanlig et vilkår at utdanningen har offentlig godkjenning og kommer inn under støtteordningen i studielandet. Det kan ikke gis støtte til deltidsutdanning.

6.1.1
Utenlandsk statsborger kan ikke gis støtte til utdanning i et annet nordisk land.

7 Felles nordiske regler

7.1
Til utdanning i et annet nordisk land kan det til vanlig gis støtte fra støtteordningen i hjemlandet.

7.2
Hjemlandet avgjør hvilken utdanning som gir rett til støtte.

7.3
En søker som tar utdanning i et annet nordisk land, kan gis støtte fra støtteordningen i studielandet dersom

7.3.1
søkeren har vært bosatt og yrkesaktiv i studielandet i minst 24 måneder like før skoleåret. Omsorg for eget barn under 12 år er likestilt med yrkesaktivitet. Avbrudd i yrkesaktiviteten på grunn av militærtjeneste, sykdom o.a., kan godkjennes

7.3.2
søkeren er under 20 år og har fulgt foreldrene sine som er bosatt i studielandet og har varig arbeid der.

7.4
Ekteskap med statsborger fra studielandet gir ikke grunnlag for å gjøre unntak fra reglene i punkt 7.1, 7.2 og 7.3.

7.4.1
Dersom søkeren har vært bosatt i studielandet i 24 måneder og er gift med en statsborger fra studielandet, kan det likevel gis støtte.

7.5
Det er et vilkår for tildeling av støtte at søkeren ikke får støtte fra et annet land samtidig.

8 Utdanning i land utenfor Norden

8.1
For utdanning som varer et halvt undervisningsår eller mer ved læresteder i land utenfor Norden, gjelder egne regler, se kap. V.

8.2
Det kan gis støtte til kortere studieopphold i land utenfor Norden når Lånekassen godkjenner det som et ledd i en påbegynt høyere utdanning i Norge. Oppholdet må vare minst 4 uker. Se kap. II, punkt 6.1.3, kap. III, punkt 6.1.3 og kap. V, punkt 2.3.

8.2.1
Kurs som varer mindre enn 4 uker ved de norske studiesentrene i York (England) og Caen (Frankrike) kan godkjennes.

9 Krav til søkeren

9.1
Søkeren må være tatt opp som elev/student og ha rett til å gå opp til eksamen. Søkeren må være på lærestedet og kunne følge undervisningen. Dersom søkeren har langt fravær fra undervisningen, kan retten til støtte falle bort. Det kan i særlige tilfeller gjøres unntak fra kravet om å være på lærestedet.

9.1.1
Hospitanter kan gis støtte når det faglige opplegget gjør det rimelig.

9.2
Låntakere som har fått ettergitt lån etter reglene i kap. VI, punkt 7 og som søker ny støtte, må sende inn dokumentasjon på at helsetilstanden har bedret seg slik at søkeren kan gå tilbake til arbeidslivet når utdanningen er gjennomført. Dersom vedtaket om ettergivelse er gjort for mindre enn 10 år siden, blir vedtaket opphevet når søkeren mottar ny støtte.

9.3
Søker i militær førstegangstjeneste eller i siviltjeneste kan ikke gis støtte.

10 Hvor lang tid det kan gis støtte

10.1
Til videregående og høyere utdanning * kan det gis støtte for den tid som er fastsatt som norm for utdanningen (normert tid).

10.2
Det blir gitt støtte for opptil ett undervisningsår om gangen. Undervisningsåret regnes fra den dato undervisningen begynner til den dato undervisningen (inklusive eksamen) slutter. Støttebeløpet blir normalt beregnet på månedsbasis.

10.2.1
Etter begrunnet søknad kan det gis støtte til utvidet undervisningsår når det blir gitt reglementert undervisning, eller når det er bekreftet at søkeren sparer inn på normert tid.

10.3
Lånekassen kontrollerer den faglige fremgangen. Det kan ikke gis støtte utover normert tid til å ta om igjen kurs som det er gitt støtte til når eksamen er bestått.

10.4
Til videregående utdanning * kan det gis støtte for opp til 5 år.

10.4.1
Dersom søkeren tar en studieretning/studieretninger som gjør at samlet tid i videregående utdanning blir mer enn 5 år, kan Lånekassen vurdere å gi støtte ut over 5 år.

10.4.2
Det kan til vanlig ikke gis støtte for mer enn 3 år sammenlagt til folkehøyskole, innføringskurs/forberedende kurs og grunnkurs i videregående skole. Til folkehøyskole alene kan det ikke gis støtte i mer enn 2 år. Til innføringskurs/forberedende kurs kan det til vanlig ikke gis støtte i mer enn 1 år.

10.4.3
En søker som har gjennomført 3-årig videregående skole, kan til vanlig ikke få støtte i mer enn ett år på folkehøyskole.

10.5
Til kombinasjoner av høyere utdanninger kan det gis støtte for opptil 6 år.

10.5.1
Dersom søkeren tar et utdanningsprogram som varer lenger enn 6 år, kan Lånekassen vurdere å gi støtte for opptil 8 år.

10.6
Til videregående og høyere utdanning kan det gis støtte for tilsammen 11 år. Lånekassen vurderer om det kan gis støtte ut over denne tid.

10.7
Ved beregning av tid under punktene 10.4, 10.5 og 10.6 blir det sett bort fra utdanning som søkeren har tatt uten støtte fra Lånekassen.

* For gruppering av videregående og høyere utdanning, se side 37.

11 Forsinkelse og avbrudd

11.1
Det blir til vanlig gitt støtte bare i normert tid for utdanningen. Ved forsinkelse kan det gis støtte i opptil ett år utover normert tid for det samlede utdanningsprogrammet. Grunnen til forsinkelsen må oppgis. Det blir til vanlig ikke gitt støtte til forsinkelse ved deltidsutdanning.

11.1.1
Ved forsinkelse ut over ett år kan Lånekassen i særlige tilfeller vurdere å gi redusert støtte.

11.1.2
Er funksjonshemmet søker med støtte fra folketrygden forsinket mer enn ett år, kan Lånekassen vurdere å gi redusert støtte i ett år eller mer ut over normert tid.

11.2
En utdanning som det er gitt støtte til, regnes som avbrutt dersom utdanningsprogrammet ikke er fullført, og søkeren begynner på ny utdanning. Når støtte til avbrutt utdanning ikke er tilbakeført, skal denne utdanningen telle med ved beregning av hvor mange år det kan gis støtte, se punkt 10.4 og 10.5.

11.3
Dersom søkeren avbryter mer enn en utdanning som det er gitt støtte til, blir det ikke gitt støtte til ny utdanning før minst ett år er gjennomført.

12 Høy gjeld

12.1
Det kan settes grense for lånet slik at gjelden ikke blir høyere enn det Lånekassen finner forsvarlig. Dersom søkeren er over 45 år ved endt utdanning, skal låntildelingen reduseres slik at gjelden kan bli tilbakebetalt på vanlige betalingsvilkår før søkeren blir 65 år.

13 Omgjøring av lån til stipend under sykdom

13.1
Søker som blir syk og av den grunn ikke kan følge undervisningen i en del av søknadsperioden, kan få lånet for denne tiden omgjort til stipend. Sykdomsperioden må dokumenteres.

13.2
Retten til omgjøring gjelder ikke søker som er syk når undervisningen tar til, og heller ikke for den første måneden av semestret.

13.3
Lån kan omgjøres til stipend for opp til 3 måneder pr. undervisningsår.

13.4
Lån for de første 14 dager av en sykdomsperiode (karenstid) kan ikke omgjøres til stipend. Karenstiden kan inngå i den siste delen av den første måneden.

13.5.
Lån kan omgjøres bare for sykdomsperioder som faller etter at lånesøknaden er kommet inn til Lånekassen. Tilsvarende gjelder for tilleggslån.

13.5.1
Søknad om omgjøring som kommer inn til Lånekassen før søknad om lån, blir ikke behandlet.

13.6
Søker som har rett til sykepenger eller attføringsstønad fra Folketrygden for sykdomsperioden, omfattes ikke av ordningen.

13.7
Søknad om omgjøring skal skrives på særskilt blankett (blankett S).

13.8
Søknaden må være innkommet i Lånekassen senest 1 måned etter at undervisningsåret/kurset er avsluttet.

14 Søker som mottar støtte fra offentlig trygdeordning o.a.

14.1
Søker som mottar støtte fra offentlig trygdeordning, får reduksjon i støtten fra Lånekassen på samme måte som ved arbeidsfri inntekt. Se kap. II, punkt 4.6 eller kap. III, punkt 4.2.

14.2
Søker som mottar hjelp til finansiering av attføringstiltak eller som får utdanningsstønad fra folketrygden, kan ikke gis støtte til bøker og materiell eller reisestipend fra Lånekassen. Se kap. II, punkt 3.3.1 og 7.1.1 eller kap. III, punkt 3.3.1 og 7.1.1. Dersom folketrygden gir tilskudd til oppholdsutgifter, blir disse utgiftene ikke dekket av Lånekassen.

14.3
Søker som bor i institusjon og får oppholdet betalt av det offentlige, kan gis lån bare til bøker og materiell etter Lånekassens satser, når disse utgiftene ikke er dekket på annen måte.

14.4
Søker som har søknad til behandling på trygdekontoret, kan gis et avgrenset, midlertidig lån når det tar lang tid før søknaden blir ferdigbehandlet. Lånet blir gitt etter reglene i kap. II eller kap. III. Dersom lånet viser seg å være større enn det søkeren er berettiget til, må differansen betales tilbake med det samme. Det kan kreves at trygdekontoret overfører midler direkte til Lånekassen til dekning av lånet.

15 Utbetaling av støtte

15.1
Støttebeløpet for et helt undervisningsår blir delt og utbetalt 2 ganger i året. Utbetalingspapiret blir sendt til lærestedet og blir utlevert der. Lånekassen kan fastsette andre utbetalingsmåter.

15.1.1
Ved lærestedet skal det kontrolleres at søkeren er i gang med utdanningen før utbetalingspapiret utleveres.

15.1.2
Utbetalingspapiret skal utleveres bare til søkeren personlig mot legitimasjon og kvittering.

15.1.3
Utbetalingspapir som ikke er hevet innen undervisningsåret/kurset er avsluttet, blir annullert og søknaden kan ikke tas opp til ny behandling.

15.2
Det blir ikke tildelt lån under kr 50 eller stipend alene under kr 20 pr. måned.

16 Opplysningsplikt

16.1
Søkeren har plikt til straks å melde fra om avbrudd i utdanningen på grunn av f.eks. sykdom, svangerskap, fødsel, militær/siviltjeneste, og om endringer i faglig plan, økonomiske forhold, sivilstand eller boligadresse.

16.2
Lånekassen kan kontrollere at de opplysningene som er gitt av søkeren er rette. Lånekassen kan også innhente opplysninger om søkeren direkte fra lærested, ligningskontor, trygdekontor o.a. etter forskrifter fastsatt av Kultur- og vitenskapsdepartementet i henhold til § 16 i lov 26. april 1985 nr. 21 om utdanningsstøtte til elever og studenter.

16.3
Har en søker fått utbetalt eller godskrevet støtte som reglene ikke gir rett til, kan Lånekassen kreve dette støttebeløpet tilbakeført.

17 Mislighold

17.1
En låntaker som misligholder sine forpliktelser overfor Lånekassen, kan nektes mer støtte. Se også kap. VI, punkt 4.4.

18 Kostnadssatser for undervisningsåret 1989-90

18.1
Utdanningsstøtte beregnes på grunnlag av kostnadssatser som er fastsatt i kap. II, III, IV og V.

18.2
Kostnadssatsene som er fastsatt for undervisningsåret 1989-90 gjelder for tiden 15. august 1989 - 14. august 1990.

18.3
Satsene i kap. VI, VII, VIII og IX gjelder for kalenderåret 1989.

19 Søknadsfrister

19.1
Søknad om støtte for 1989-90 som er innkommet i Lånekassen etter 15. mars 1990, blir ikke behandlet. Fristen gjelder ikke kurs som begynner 1. februar 1990 eller senere.

19.2
Søknader som kommer inn etter at undervisningsåret/kurset er avsluttet, blir ikke tatt opp til behandling.

19.3
Søkere som er tilskrevet/varslet om å sende inn nødvendige opplysninger, må ha sendt inn disse før undervisningsåret/kurset er avsluttet for å få søknaden tatt opp til behandling.

19.4
Opplysninger om endringer som er innkommet Lånekassen etter 15. mars 1990, vil ikke kunne føre til høyere støttebeløp. Se likevel kap. III, punkt 6.5.

KAP. II
Støtte til søker under 19 år

1 Søker under 19 år

1.1
Dette kapitlet gjelder søker som ikke har fylt 19 år før 1. januar 1990.

1.2
Søker under 19 år som er gift, har vært gift eller har barn å forsørge og bor sammen med barnet, får støttebeløpet beregnet etter kap. III. Det samme gjelder søker i høyere utdanning * eller som har gjennomført 3 år i videregående utdanning og som har fylt 18 år før 1. januar 1990.

2 Grunnbeløp

2.1
Støtten blir fastsatt ut fra et grunnbeløp. For 1989-90 er grunnbeløpet kr 2 530 pr. måned.

3 Tillegg ved beregning av støtte

3.1
Det gis botillegg til søker som ikke bor hos foreldrene, når reisetiden mellom foreldrehjemmet og skolen er 3 timer eller mer pr. dag, eller avstanden er 40 km eller mer.

3.1.1
Det kan også gis botillegg når søkeren på grunn av andre særlige forhold må bo utenfor foreldrehjemmet.

3.2
For 1989-90 er botillegget kr 1 530 pr. måned.

3.2.1
Botillegget blir redusert eller faller bort for elever i internatskoler når internatutgiftene er mindre enn kr 1 930 pr. måned.

3.3
Det kan gis tillegg for bøker og materiell med kr 190 pr. måned i videregående utdanning * og kr 380 pr. måned i høyere utdanning *. Se også punkt 6.1.2.

3.3.1
Det kan ikke gis tillegg for bøker og materiell til søker som får dekket utgiftene gjennom folketrygden eller av andre ordninger.

3.3.2
Det kan til vanlig ikke gis tillegg for bøker og materiell når det gis støtte ved forsinkelse.

4 Fradrag ved beregning av støtte

4.1
Støttebeløpet blir redusert ved behovsprøving etter forsørgernes (foreldres/steforeldres) samlede inntekt og formue. Når fradraget skal beregnes, nyttes nettoinntekten og nettoformuen på ligningsattesten for 1987 - etter eventuelt særfradrag. Inntekt/formue i utlandet eller på Svalbard som ikke er med på ligningsattesten, må oppgis særskilt.

4.1.1
Blir det dokumentert at forsørgernes brutto inntekt/formue i skoleåret er lavere enn i inntektsåret 1987, kan det tas hensyn til dette. Det blir ikke tatt hensyn til en vanskelig økonomisk situasjon på grunn av økte utgifter.

4.1.2
Er foreldrene skilt eller separert, nyttes ligningsattesten til den av foreldrene som søkeren bor hos, eller sist bodde hos.

4.1.3
Har en søker stemor/stefar og ikke er adoptert, skal ligningsattesten til vedkommende sendes inn. Lånekassen kan se bort fra stemors/stefars inntekt og formue når det er lagt frem opplysninger som gjør dette rimelig.

* For gruppering av videregående og høyere utdanning, se side 37.

4.1.4
Dersom pleieforeldre, fosterforeldre eller barnevernsnemnda har omsorg for en søker som bor utenfor foreldrehjemmet, blir det sett bort fra foreldrenes inntekt og formue.

4.2
Av forsørgernes formue over kr 360 000 regnes 10 % som tillegg til inntekten.

4.3
Fradrag etter foreldreinntekt og antall søsken under 19 år. Inntekten settes lik nettoinntekt etter særfradrag ved skatteligningen i 1987 samt eventuelt tillegg etter punkt 4.2. Inntekten rundes ned til nærmeste hele 1000 kroner.

4.3.1
Er det flere søsken under 19 år som samtidig tar utdanning det kan gis støtte til, blir fradraget for hvert barn satt til 80 % av det fradraget som fremgår av tabellen.

4.4
Lånekassen kan se helt eller delvis bort fra forsørgernes inntekt/formue når det er dokumentert at søkeren av særlig tyngende sosiale grunner ikke kan få tilskudd fra dem, og det ellers er rimelig. Det tas til vanlig ikke hensyn til endrede økonomiske forhold som følge av husbygging, kjøp av bolig o.l.

Inntekt i 1 000 kroner

1 barn (bare søker)	2 barn	3 barn	4 barn	osv.	Fradrag i kr pr. måned
100-104	111-115	122-126	133-137		100
105-109	116-120	127-131	138-142		200
110-114	121-125	132-136	143-147		300
115-119	126-130	137-141	148-152		450
120-124	131-135	142-146	153-157		600
125-129	136-140	147-151	158-162		750
130-134	141-145	152-156	163-167		900
135-139	146-150	157-161	168-172		1 050
140-144	151-155	162-166	173-177		1 200
145-149	156-160	167-171	178-182		1 350
150-154	161-165	172-176	183-187		1 500
155-159	166-170	177-181	188-192		1 650
160-164	171-175	182-186	193-197		1 800
165-169	176-180	187-191	198-202		1 950
170-174	181-185	192-196	203-207		2 100
175-179	186-190	197-201	208-212		2 250
180-184	191-195	202-206	213-217		2 400
185-189	196-200	207-211	218-222		2 550
190-194	201-205	212-216	223-227		2 700
195-199	206-210	217-221	228-232		2 850
200-204	211-215	222-226	233-237		3 000
205-209	216-220	227-231	238-242		3 150
210-214	221-225	232-236	243-247		3 300
osv.	osv.	osv.	osv.		osv.

4.5
Støttebeløpet blir redusert på grunnlag av egen arbeidsinntekt i søknadsperioden. Av bruttoinntekt over kr 2 500 pr. måned går 60 % til fradrag. Som arbeidsinntekt regnes inntekt av arbeid som ikke inngår i undervisningsplanen.

4.6
Støttebeløpet blir redusert på grunnlag av arbeidsfri inntekt i søknadsperioden. Av slik inntekt går 60 % av bruttobeløpet til fradrag. Som arbeidsfri inntekt regnes
— lønn/alderstillegg under studiepermisjon
— lønn for arbeid som inngår i undervisningsplanen
— tariffestet lærlingelønn
— inntekt av fast eiendom
— renter og aksjeutbytte
— trygde- og pensjonsytelser
— verdien av fri kost og losji eller tilskudd fra skolen til slike utgifter
— stipend og lån til utdanningsformål fra arbeidsgiveren.

Om tilskudd til oppholdsutgifter fra folketrygden, se kap. I, punkt 14.

4.6.1
Det blir ikke regnet fradrag for stipend/legater til skolepenger som Lånekassen ikke dekker. For stipend og legater til utdanningsformål fra andre enn arbeidsgiver blir det ellers regnet fradrag på 60 % av beløp ut over kr 1 240 pr. måned.

4.6.2
Kommunal eller statlig bostøtte og støtte gjennom folketrygden til å dekke ekstra utgifter på grunn av sykdom, skade eller lyte, virker ikke inn på støttebeløpet.

4.7
Av søkerens formue over kr 120 000 på ligningsattesten for 1987, går 2 % pr. måned til fradrag (dvs. 20 % når undervisningsåret varer i 10 md.).

5 Beregning av utdanningsstipendet

5.1
Det er ikke nødvendig å søke lån for å få utdanningsstipend.

5.2
Grunnlaget for beregningen av utdanningsstipend pr. måned (stipendgrunnlaget) er summen av grunnbeløpet i punkt 2, tilleggene i punkt 3 og fradragene i punkt 4.

5.3
Det kan ikke gis utdanningsstipend for de første kr 1 790 pr. måned av stipendgrunnlaget. For den delen av stipendgrunnlaget som er større enn kr 1 790 og mindre enn kr 5 300 pr. måned blir det gitt 82 % som stipend (månedssatsen). Månedssatsen avrundes oppover til nærmeste hele 10 kroner.

5.3.1
For søker som kan gis botillegg, skal månedssatsen være minst kr 960.

5.3.2
For å få frem samlet stipendbeløp må månedssatsen ganges med antall måneder i den utdanningsperioden det søkes stipend for.

5.4
Lærlinger som har brutto tarifflønn over kr 7 350 pr. måned kan ikke gis utdanningsstipend.

5.5
For elev/student i kunstutdanning og for flyktning i videregående utdanning, gjelder særskilte regler, se kap. IV, punkt 1, 2 og 3.

6 Beregning av lånet

6.1
Tillegg som bare kan gis som lån:

6.1.1
Skolepenger, til vanlig begrenset til kr 14 700 pr. undervisningsår. For skolepenger i land utenfor Norden gjelder egne regler, se kap. V, punkt 6.

6.1.2
Nødvendige utgifter til materiell ut over satsene i punkt 3.3. Lånet gis etter nærmere regler, og det er en forutsetning at materiellet er nødvendig og at utstyret ikke kan dekkes over skolebudsjettet. Det kan kreves kvittering for kjøp før lån blir gitt.

6.1.3
Utgifter til reise og ekstra losji når søkeren tar studieopphold i utlandet som er godkjent for støtte etter kap. I, punkt 8.2 eller punkt 8.2.1.

6.2
Grunnlaget for beregning av lån er summen av grunnbeløpet i punkt 2, tilleggene i punkt 3 og eventuelle tillegg i punktene 6. 1.1 - 6.1.3 samt fradragene i punkt 4. Summen må ganges med antall måneder i den utdanningsperiode det søkes lån for.

6.3
Maksimalt lån blir differansen mellom beregnet beløp i punkt 6.2 og beregnet utdanningsstipend i punkt 5.

6.4
For andre stipend enn utdanningsstipendet, vil det fremgå av reglene for det enkelte stipend om stipendet skal gå til fradrag ved beregning av lånet.

7 Reisestipend

7.1
Det kan i tillegg til støttebeløpet gis reisestipend til tre reiser tur/retur for et helt undervisningsår (10 md.) mellom foreldrehjemmet i Norge og skolestedet. Stipendet gis som tilskudd etter Lånekassens satser. I Lånekassens satser er det tatt hensyn til de moderasjonsordninger som gjelder pr. 1. januar 1989. Det blir gjort et fradrag på kr 670 pr. undervisningsår som søkeren må dekke selv.

Søkere som bor i foreldrehjemmet, kan ikke gis reisestipend. Det gjelder egne regler for reisestipend til land utenfor Norden, se kap. V, punkt 7.

Reisestipend alene under kr 20 pr. måned blir ikke utbetalt, se kap. I, punkt 15.2.

7.1.1
Det kan ikke gis reisestipend til søker som får dekket reiser av folketrygden eller av andre ordninger.

KAP. III
Støtte til søker over 19 år

1 Søker over 19 år

1.1
Dette kapitlet gjelder søker som har fylt 19 år før 1. januar 1990.

1.2
Også søker under 19 år som er gift, har vært gift eller har barn å forsørge og bor sammen med barnet, får støttebeløpet beregnet etter dette kapitlet. Det samme gjelder søker i høyere utdanning * eller som har gjennomført 3 år i videregående utdanning og som har fylt 18 år før 1. januar 1990.

2 Grunnbeløp

2.1
Støtten blir fastsatt ut fra et grunnbeløp. For 1989-90 er grunnbeløpet kr 3 070 pr. måned.

3 Tillegg ved beregning av støtte

3.1
Søker som ikke bor sammen med sine

* For gruppering av videregående og høyere utdanning, se side 37.

foreldre kan gis botillegg. Søker som har barn og som bor hos foreldrene, kan likevel gis botillegg. Det samme gjelder gift søker uten barn.

3.2
For 1989-90 er botillegget kr 1 530 pr. måned.

3.2.1
Botillegget blir redusert eller faller bort for elever i internatskoler når internatutgiftene er mindre enn kr 1 930 pr. måned.

3.3
Det kan gis tillegg for bøker og materiell med kr 190 pr. måned i videregående utdanning * og kr 380 pr. måned i høyere utdanning *.
Se også punkt 6.1.2.

3.3.1
Det kan ikke gis tillegg for bøker og materiell til søker som får disse utgiftene betalt gjennom folketrygden eller andre ordninger.

3.3.2
Det kan til vanlig ikke gis tillegg for bøker og materiell når det gis støtte ved forsinkelse.

3.4
Gift søker kan gis tillegg for forsørgelse av barn og ektefelle. Det kan gis opp til kr 1 820 pr. måned for ektefelle og ett barn, opp til kr 910 pr. måned for det andre barnet, og opp til kr 590 pr. måned for hvert barn mer enn to.

3.4.1
Forsørgertillegget blir redusert med 60 % av ektefellens brutto inntekt utover kr 9 000 pr. måned. Er begge ektefellene i utdanning det kan gis støtte til, sees det bort fra ektefellens inntekt.

3.4.2
Det kan ikke gis forsørgertillegg for ektefelle som avtjener militær-/siviltjeneste.

3.5
Ektefeller som begge er i utdanning og kan gis støtte, kan hver gis forsørgertillegg på opp til kr 910 pr. måned for hvert av de to første barna, og opp til kr 590 pr. måned for hvert barn mer enn to.

3.6
Enslig forsørger kan få forsørgertillegg på opp til kr 910 pr. måned for hvert av de to første barna, og opp til kr 590 pr. måned for hvert barn mer enn to.

3.6.1
Det kan ikke gis forsørgertillegg for ektefelle og/eller barn søkeren er pliktig å betale bidrag for.

4 Fradrag ved beregning av støtte

4.1
Støttebeløpet blir redusert på grunnlag av egen arbeidsinntekt i søknads- perioden. Av bruttoinntekt over kr 2 500 pr. måned går 60 % til fradrag. Som arbeidsinntekt regnes inntekt av arbeid som ikke inngår i undervisningsplanen.

4.2
Støttebeløpet blir redusert på grunnlag av arbeidsfri inntekt i søknadsperioden. Av slik inntekt går 60 % av bruttobeløpet til fradrag.
Som arbeidsfri inntekt regnes
- lønn/alderstillegg under studiepermisjon
- lønn for arbeid som inngår i undervisningsplanen
- tariffestet lærlingelønn
- inntekt av fast eiendom
- renter og aksjeutbytte
- forsørgertillegg mens ektefellen er i militær/siviltjeneste
- underholdsbidrag ut over minstebidraget
- trygde- og pensjonsytelser eller slike ytelser til søkerens barn under 16 år
- verdien av fri kost og losji eller tilskudd fra skolen til slike utgifter
- stipend og lån til utdanningsformål fra arbeidsgiveren

Om tilskudd til oppholdsutgifter fra folketrygden, se kap. I, punkt 14.

* For gruppering av videregående og høyere utdanning, se side 37.

4.2.1
Det blir ikke regnet fradrag for NORD-PLUS-ordningen eller stipend/legater til skolepenger som Lånekassen ikke dekker. For stipend og legater til utdanningsformål fra andre enn arbeidsgiver blir det ellers regnet fradrag på 60% av beløp ut over kr 1 240 pr. måned.

4.2.2
Barnetrygd, kommunal eller statlig bostøtte og støtte fra folketrygden til å dekke ekstra utgifter på grunn av sykdom, skade eller lyte, virker ikke inn på støttebeløpet fra Lånekassen.

4.3
Av enslig søkers formue over kr 120 000 på ligningsattesten for 1987, går 2% pr. måned til fradrag (dvs. 20% når undervisningsåret varer i 10 md.).

4.4
Av gift søkers formue (søkers + ektefelles formue) over kr 240 000 på ligningsattesten for 1987, går 1% pr. måned til fradrag (dvs. 10% når undervisningsåret varer i 10 md.).

5 Beregning av utdanningsstipendet

5.1
Det er ikke nødvendig å søke lån for å få utdanningsstipend.

5.2
Grunnlaget for beregningen av utdanningsstipend pr. måned (stipendgrunnlaget) er summen av grunnbeløpet i punkt 2, tilleggene i punkt 3 og fradragene i punkt 4.

5.3
Det kan ikke gis utdanningsstipend for de første kr 3 580 pr. måned av stipendgrunnlaget. For den delen av stipendgrunnlaget som er større enn kr 3 580 og mindre enn kr 7 690 pr. måned, blir det gitt 46% som stipend (månedssatsen). Månedssatsen avrundes oppover til nærmeste hele 10 kroner.

5.3.1
For å få frem samlet stipendbeløp må månedssatsen ganges med antall måneder i den utdanningsperioden det søkes stipend for.

5.4
For søker i kunstutdanning og for flyktning i videregående utdanning gjelder særskilte regler, se kap. IV, punkt 1, 2 og 3.

5.5
Kvinnelig søker som får barn i utdanningsperioden, kan gis stipend for de første 24 ukene etter fødselen. Stipendet kan gis til faren dersom han har omsorg for barnet, eller stipendet kan deles mellom foreldrene.

Stipendet tilsvarer det maksimale støttebeløpet søkeren kan gis. Det er et vilkår at utdanningen har vart i minst 6 måneder.

5.5.1
Når deler av stipendperioden på 24 uker faller i sommerferien kan fødselsstipend tildeles også i sommerferien.

6 Beregning av lånet

6.1
Støtte til følgende utgifter kan bare gis som lån:

6.1.1
Skolepenger, til vanlig begrenset til kr 14 700 pr. undervisningsår. For skolepenger i land utenfor Norden gjelder egne regler, se kap. V, punkt 6.

6.1.2
Nødvendige utgifter til materiell ut over satsene i punkt 3.3. Lånet gis etter nærmere regler, og det er en forutsetning at materiellet er nødvendig og at utstyret ikke kan dekkes over skolebudsjettet. Det kan kreves kvittering for kjøp før lån blir gitt.

6.1.3
Utgifter til reise og ekstra losji når søkeren tar studieopphold i utlandet som er godkjent for støtte etter kap. I, punkt 8.2 eller punkt 8.2.1.

6.2
Grunnlaget for beregning av lån er summen av grunnbeløpet i punkt 2, tilleggene i

punkt 3 og eventuelle tillegg i punktene 6.1.1 - 6.1.3 samt fradragene i punkt 4. Summen må ganges med antall måneder i den utdanningsperiode det søkes lån for.

6.3
Maksimalt lån blir differansen mellom beregnet beløp i punkt 6.2 og beregnet utdanningsstipend i punkt 5.

6.4
For andre stipend enn utdanningsstipendet, vil det fremgå av reglene for det enkelte stipend om stipendet skal gå til fradrag ved beregning av lånet.

6.5
Det kan gis tilleggslån etter nærmere regler når søkeren dokumenterer at det har oppstått så ekstraordinære forhold at undervisningsåret ikke kan fullføres uten tilleggslån.

7 Reisestipend

7.1
Det kan i tillegg til støttebeløpet gis reisestipend til tre reiser tur-retur for et helt undervisningsår (10 måneder) mellom registrert bosted (i Folkeregisteret) i Norge og skolestedet. Stipendet blir gitt som tilskudd etter Lånekassens satser. I Lånekassens satser er det tatt hensyn til de moderasjoner som gjelder pr. 1. januar 1989. Det blir gjort et fradrag på kr 670 pr. undervisningsår som søkeren må dekke selv.
Det gjelder egne regler for reisestipend til land utenfor Norden, se kap. V, punkt 7.

Reisestipend alene under kr 20 pr. måned blir ikke utbetalt, se kap. I, punkt 15.2.

7.1.1
Det kan ikke gis reisestipend til søker som får dekket reiser av folketrygden eller av andre ordninger.

KAP. IV
Stipend til særlige grupper

1 Utdanningsstipend til kunstfagutdanning (kunstfagstipend)

1.1
Støttebeløpet blir beregnet etter reglene i kap. II eller kap. III, men med egne satser for beregning av stipend.

1.2
Det gis ikke stipend for de første kr 1 690 pr. måned av stipendgrunnlaget. For den delen av stipendgrunnlaget som er større enn kr 1 690 og mindre enn kr 6 040 pr. måned, blir det gitt 100 % som stipend til søker som utdanner seg ved:

1.2.1
Statens balletthøgskole - 3 år

1.2.2
Den Norske Balletthøgskole - 3 år

1.2.3
Norges Musikkhøgskoles høyere studier - 2 år
Diplomstudier: Vokal/instrumental/komposisjon/kor- og orkesterledelse
Hovedfagstudier: Akkompagnement/samspill for pianister
Ensemblespill/ensembleledelse for blåsere
Ensemblespill for strykere

1.2.4
Statens operaskole - 3 år

1.2.5
Statens kunstakademi - 4 år

1.2.6
Vestlandets kunstakademi - 4 år

1.2.7
Kunstakademiet i Trondheim - 4 år

1.2.8
Statens håndverks- og kunstindustriskole, stipend for siste 1 1/2 år.

1.2.9
Statens høgskole for kunsthåndverk og design, stipend for 1 1/2 år.

1.3
Det gis ikke stipend for de første kr 2 700 pr. måned av stipendgrunnlaget. For den delen av stipendgrunnlaget som er større enn kr 2 700 og mindre enn kr 6 040 pr. måned, blir det gitt 100 % som stipend til søker som utdanner seg ved:

1.3.1
Statens teaterhøgskole - 3 år

1.4
Utdanningsstipend etter punktene 1.1-1.3 kan unntaksvis gis til utdanning i utlandet som tilsvarer de samme fagområdene som er nevnt der, med unntak for kunsthåndverkskoler. Stipendet kan gis i like mange år som til tilsvarende utdanning i Norge.

1.4.1
Utdanningsstipend til kunstner kan gis til utdanning i filmregi på universitets- eller høyskolenivå etter satsene i punkt 1.2.

2 Videreutdanningsstipend til kunstner

2.1
Etter nærmere regler kan det gis stipend til kunstner som tar videreutdanning etter avsluttet ordinær kunstnerutdanning. For 1989-90 kan stipendet gis med opp til kr 38 500. Videreutdanningsstipendet erstatter utdanningsstipendet. Det kan også gis lån. Støtte etter dette punktet kan gis bare en gang.

3 Utdanningsstipend til flyktning som tar videregående utdanning (Flyktningstipend)

3.1
Støttebeløpet blir beregnet etter reglene i kap. II eller kap. III, men med egne satser for beregning av stipend.

3.2
For den delen av stipendgrunnlaget som er mindre enn kr 6 040 pr. måned, blir det gitt 100 % som stipend.

3.3
Stipendet kan gis til utenlandsk statsborger som er registrert som politisk flyktning i Norge.

3.4
Stipendet kan gis til søker som tar videregående utdanning i Norge.
Om utdanning som går inn under videregående utdanning, se side 37.

3.5
Dersom utdanningen tar til innen 3 år etter at søkeren kom til Norge, kan det gis stipend for inntil 3 år. Dersom utdanningen tar til innen 4 år etter at søkeren kom til Norge, kan det gis stipend for inntil 2 år. Dersom utdanningen tar til innen 5 år etter at søkeren kom til Norge, kan det gis stipend for inntil 1 år. Tiden blir regnet fra 1. juli i det året flyktningen kom til landet.

4 Stipend til studenter ved nordiske institusjoner

4.1
Etter særlige regler kan det gis stipend til norske studenter ved Nordiska Institutet fôr Samhällsplanering i Stockholm, Nordisk Journalistkursus i Århus og Nordiska Hälsovårdshögskolan i Göteborg.

4.2
Stipendet kan ikke gis til forskere som har oppholdsstipend, eller som har fått støtte av bevilgninger til nordisk forskerstipend.

KAP. V
Støtte til utdanning ved læresteder i land utenfor Norden

1 Statsborgerskap og tilknytning til Norge

1.1
Søkeren må være norsk statsborger for å bli gitt støtte.

1.2
Det er et vilkår at søkeren har sitt hjem i Norge eller har bodd i Norge de to siste årene før utdanningen tar til.

1.2.1
Det kan gjøres unntak når søkeren, en av foreldrene eller søkerens ektefelle er eller har vært

- i norsk utenrikstjeneste
- i tjeneste for misjonen eller for et utviklingsland
- i tjeneste som norsk representant til en internasjonal organisasjon eller offentlig institusjon
- i tjeneste i utlandet for norsk næringsliv
- bosatt i utlandet på grunn av sykdom

1.2.2
Søker som har sitt hjem i et annet nordisk land, eller har bodd i et annet nordisk land de to siste årene før utdanningen tar til, kan gis støtte hvis søkeren ikke får støtte fra bostedlandets støtteordning.

1.3
Det kan ikke gis støtte til søker som samtidig får støtte fra et annet lands støtteordning.

2 Hva slags utdanning det kan gis støtte til

2.1
Til høyere utdanning i land utenfor Norden kan det gis støtte når utdanningen gir yrkes- eller utdanningskompetanse i Norge. Utdanningen må til vanlig ha offentlig godkjennelse. Søkeren må selv dokumentere at utdanningen gir slik kompetanse når dette ikke går frem av generelle regler for godkjennelse.

2.1.1
Dersom utdanningen ikke gir full yrkes- eller utdanningskompetanse, kan det likevel gis støtte til delvis finansiering av utdanningen når søkeren får stipend fra andre som dekker minst 30 % av kostnadene.

2.2
Det kan ikke gis støtte til utdanning utenfor Norden som er på nivå med videregående skole i Norge. Støtte kan likevel gis:

2.2.1
til utdanning på nivå med videregående skole som gir studiekompetanse i Norge, når søkeren kan få støtte etter punkt 1.2.1

2.2.2
til utdanning på nivå med en yrkesfaglig studieretning når tilsvarende fagutdanning ikke finnes i Norge. Det må være godtgjort at utdanningen er faglig tilfredsstillende, og at det er behov for utdanningen her i landet

2.2.3
til utdanning ved disse skolene som tilsvarer allmennfaglig studieretning i videregående skole:
Lycée Alain Chartier i Bayeux i Frankrike
Lycée Corneille i Rouen i Frankrike
Lycée Edouard Herriot i Lyon i Frankrike
Atlantic College i Wales (2 år)
Lester Pearson College i Canada (2 år)
United World College of South East Asia i Singapore (2 år)
The Armand Hammer United World College of the American West i New Mexico i USA (2 år)
United World College of the Adriatic i Trieste i Italia (2 år)
United World College of Southern Africa i Swaziland

2.3
Det kan gis støtte til kortere studieopphold i land utenfor Norden når Lånekassen godkjenner det som et ledd av høyere utdanning som er påbegynt i Norge. Se kap. I, punkt 8.2.

3 Hvordan utdanningen må være lagt opp

3.1
Utdanningen må være ordnet som reglementert fulltids dagundervisning og vare minst et halvt undervisningsår.

3.1.1
Unntak fra kravet om at undervisningen må vare minst et halvt år kan gjøres når utdanningen har direkte sammenheng med søkerens yrke eller tidligere utdanning.

3.2
Det kan ikke gis støtte til deltidsutdanning.

4 Faglig, økonomisk og geografisk begrensning

4.1
Det kan gis støtte bare dersom søkeren har forutdanning som kreves for å komme inn på tilsvarende utdanning i Norge. Det kan også stilles krav om bestemte linjefag og karakterer fra videregående skole for tildeling av støtte til enkelte fagområder.

4.2
Søkeren må ha tilstrekkelige språkkunnskaper til å kunne følge undervisningen.

4.3
Det kan ikke gis støtte til forutdanning som søkeren må ha for å komme inn på et fagstudium. Det kan heller ikke ettertildeles støtte til utdanning som ikke er støtteberettiget selv om utdanningen blir godskrevet ved opptak i støtteberettiget utdanning.

4.4
Det kan ikke gis støtte til utdanning ved læresteder der kostnadene ligger på et særlig høyt nivå, med mindre det er særlig behov for utdanningen.

4.5
Til utdanning i USA og Canada kan det gis støtte bare når søkeren tar høyere utdanning på universitet eller lærested på tilsvarende nivå (senior college). Til utdanning i USA kan støtte gis fra og med andre år av et Bachelorprogram. Se likevel punkt 2.2.

4.5.1
Unntak kan gjøres for første år av kiropraktorutdanning og innenfor fagområdet industrirettet tekstil- og konfeksjonsutdanning.

4.5.2
Unntak kan gjøres for første år av utdanning på universitet eller lærested på tilsvarende nivå når studieplassen er spesielt tilrettelagt for søker som er døv eller sterkt hørselshemmet.

4.5.3
Det kan ikke gis støtte til 2-årig "associate degree"-kurs ved amerikansk lærested.

4.6
Til utdanning i USA og Canada kan det gis tilsagn om støtte for normert tid frem til godkjent hovedeksamen etter gjeldende satser for det enkelte undervisningsår.

4.7
Til utdanning i andre ikke-europeiske land enn USA og Canada kan det til vanlig ikke gis støtte. Det kan unntaksvis gis støtte til

utdanning som det er et særlig behov for her i Norge, eller til spesialutdanning i sammenheng med et fagstudium som søkeren har gjennomført minst et år av i Norge.

5 Beregning av støttebeløpet

5.1
Støttebeløpet blir fastsatt ut fra et grunnbeløp. For 1989-90 er grunnbeløpet kr 3 070 pr. måned. Ellers gjelder satser og regler for tillegg og fradrag i kap. II og III, med unntak av botillegget som blir fastsatt av Lånekassen hvert år for hvert enkelt land. Samlet lån kan begrenses, se kap. I, punkt 12.

5.2
Utdanningsstipendet blir beregnet etter reglene i kap. II og III.
Se likevel kap. IV, punkt 1, om utdanningsstipend til kunstfagutdanning.
Skolepenger blir ikke dekket ut over satsene i punkt 6.

6 Dekning av skolepenger

6.1
Det kan gis gebyrstipend i normert studietid til hel eller delvis dekning av skolepengene til:

6.1.1
utdanning som gir kompetanse tilsvarende de fagområder ved norske universitet og vitenskaplige høyskoler som er nevnt under punkt A på side 27.

6.1.2
videreutdanning på nivå med høyere grad i Norge, der det ikke gis gebyrstipend til grunnutdanningen, nevnt under punkt B på side 27.

6.1.3
utdanning av inntil 1 års varighet som godkjennes av Lånekassen som ledd i en påbegynt høyere utdanning i Norge, se punkt C på side 27.

6.1.4
utdanning som gir fullstendig yrkeskompetanse tilsvarende norsk høyere utdanning som er nevnt under punkt D på side 28.

6.1.5
høyere utdanning som ikke finnes ved norske læresteder og som gir fullstendig yrkeskompetanse, nevnt under punkt E på side 28.

6.2
I 1989-90 kan gebyrstipend til et helt undervisningsår gis med opp til kr 31 000. Stipend fra andre til skolepenger går til fradrag i gebyrstipendet.

6.3
Til fagområder som ikke går inn under punktene 6.1.1 til 6.1.5, kan det ikke gis lån eller stipend til dekning av skolepenger.

6.3.1
Det kan likevel gis gebyrstipend til dekning av skolepenger til fullføring av et fagstudium som det ble gitt gebyrstipend til da utdanningen tok til.

6.3.2
Det blir ikke gitt gebyrstipend til doktorgradstudier e.l.

6.4
Til visse utdanninger ved bestemte læresteder i land utenfor Norden kan det gis et tilleggsstipend til dekning av skolepenger ut over satsene i punkt 6.2. Det beregnes en egenandel på kr 5 000. Gebyrstipendet og tilleggsstipendet kan til sammen ikke overstige kr 75 000 for et undervisningsår.

7 Dekning av reiser

7.1
Det kan gis tillegg for en tur-returreise i året mellom norsk grensestasjon og lærestedet. Tillegget blir regnet etter rimeligste transportmiddel/klasse med fradrag for moderasjon eller stipend fra andre til dekning av reiser. Tillegget blir fordelt med 50% som stipend og 50% som lån. Det kan også gis reisestipend til reiser i Norge etter reglene i kap. II og III.

7.1.1
Når det kan gis støtte etter punkt 4.7, kan reisetillegg gis opp til de satsene som gjelder for USA og Canada.

7.1.2
Er søkerens foreldre bosatt i utlandet, kan det ikke gis reisetillegg. Søker over 18 år som bodde i Norge før utdanningen tok til, kan likevel gis reisetillegg.

8 Overgangsordning for særstipend til visse utdanninger i land utenfor Norden

8.1
Til visse utdanninger i land utenfor Norden ble det i 1984-85, 1985-86 og 1986-87 gitt et særstipend. Søker som tidligere har fått slikt stipend, vil kunne gis særstipend i normert tid til utdanningen er avsluttet. For 1989-90 er stipendet kr 7 000.

8.2
Dersom skolepengene er større enn maksimalgrensen for gebyrstipend, blir særstipendet utbetalt som tillegg til ordinær støtte.

Utdanning i land utenfor Norden som det kan gis gebyrstipend til etter kap. V, punkt 6.1 i forskriftene

Det kan gis gebyrstipend til følgende utdanninger i 1989-90 når Lånekassen har godkjent utdanningen for støtte etter kap. V, punkt 2.1:

A

Utdanning som gir kompetanse tilsvarende følgende fagområder ved norske universitet og vitenskaplige høyskoler:

(Stipendet kan gis til og med Master Degree eller tilsvarende. Det kan ikke gis til videreutdanning ut over dette nivå.)

— arkitektur
— farmasi
— teknologiske fag
— bioteknologi
— datafag
— merkantile fag
— sosialøkonomi
— veterinærmedisin
— landbruksfag (inkl. miljøfag, økologi og næringsmiddelteknologi)
— skogbruksfag
— fiskerifag (inkl. akvakultur)

B

Videreutdanning som varer inntil 2 år på nivå med høyere grad i Norge (Master Degree e.l.), der det ikke kan gis gebyrstipend til grunnutdanningen, se punkt A, innen følgende fagretninger:

— ledelse/administrasjon
— spesialstudium i juridiske fag
— samfunnsmedisin/helseadministrasjon

C

Utdanning som varer i inntil 1 år og som Lånekassen godkjenner som ledd i en påbegynt høyere utdanning i Norge. Vedkommende norske lærested må på forhånd ha godkjent den utenlandske utdanningen som et fullverdig alternativ til en del av den norske utdanningen.

D

Utdanning som gir fullstendig yrkeskompetanse tilsvarende følgende høyere utdanning i Norge:

- sykepleie
- vernepleie
- ergoterapi
- fysiokjemikerutdanning
- kostholdsøkonomi/husøkonomi/ dietetikerutdanning
- interiørarkitektur
- kunstutdanning (teater, bildende kunst, dans, musikk og opera)
- kunsthåndverk og design
- tekstil-/konfeksjonsutdanning fotoutdanning
- tolk- og translatørutdanning
- hotellfag og turisme
- journalistikk og mediefag
- bibliotekutdanning

E

Utdanning som gir fullstendig yrkeskompetanse, men som ikke finnes ved norske læresteder:

- steinerpedagogikk
- kiropraktikk
- terapifag, eurytmi
- ingeniørfag, når tilsvarende tilbud ikke finnes ved norske ingeniørhøyskoler
- teologi, når utdanningen ikke er dekket av norske undervisningstilbud
- filmutdanning
- utviklingsstudier

Også annen høyere utdanning som ikke finnes i Norge, kan vurderes for tildeling av gebyrstipend når norske undervisningstilbud ikke dekker utdanningen.

KAP. VI
Forrentning og tilbakebetaling av lån i 1989

1 Rentevilkår

1.1

Lånet blir forrentet etter den rentesats som Kongen til enhver tid bestemmer. Pr. 01.01.89 er rentesatsen 11,5 %. Renten blir belastet på etterskudd den siste datoen i hver måned.

1.2

På lån opptatt etter 01.07.85 regner Lånekassen rentesrente. Renter som ikke er betalt, settes rentebærende hver 30. april. Låntakere som har lån i Lånekassen fra før 01.07.85, omfattes ikke av denne ordningen.

1.3

Når utdanningen blir gjennomført på normert tid, blir det ikke regnet renter før utdanningen er avsluttet. Se likevel punkt 2.1.

1.3.1

Ved forsinkelse i utdanningen kan det gis rentefritak så lenge det kan gis støtte, se også kap. I, punkt 11.1.

1.3.2

Det blir gitt rentefritak bare under praksis

som er en obligatorisk del av studieplanen og som er støtteberettiget.

1.4
Når utdanningen er avsluttet, blir det regnet renter av lånet fra første månedsskiftet etter avslutningen. Blir utdanningen avbrutt i et halvt år eller mer, blir det regnet renter av lånet i avbruddstiden.

2 Betalingsvilkår

2.1
Når utdanningen er avsluttet eller avbrutt, blir det utstedt betalingsplan. Se punkt 2.4 om terminstørrelse. Lånekassen oppfatter utdanningen som avsluttet dersom det ikke blir søkt om ny støtte eller det ikke på annen måte blir dokumentert at utdanningen fortsetter.

2.1.1
Har låntakeren fått betalingsplan for et tidsrom som vedkommende er støtteberettiget for etter kap. I, må det sendes inn søknad om betalingslettelse.

2.2
Betalingsplanen viser fra hvilken dato lånet er satt rentebærende, hvor lang nedbetalingstid som er fastsatt, og størrelsen på terminbeløpene med gjeldende rentesats.

2.3
Når betalingsplanen fastsettes, er den lengste nedbetalingstiden 20 år fra den dato lånet blir satt rentebærende. Lån over kr 120 000 vil til vanlig gi 20 års nedbetalingstid for låntakere som avslutter utdanningen i 1989. Se også kap. VII, punkt 5.

2.3.1
Lånet skal være betalt innen låntakeren fyller 65 år. I samsvar med dette kan terminbeløpene oppjusteres. For låntakere over 45 år blir lengste nedbetalingstid mindre enn 20 år. Tallet på lavterminer, se punkt 2.4, blir tilsvarende redusert.

2.3.2
Lånet kan når som helst innfris i sin helhet eller nedbetales raskere og med større beløp enn fastsatt i betalingsplanen.

2.4
Til vanlig blir det fastsatt et lavt halvårlig terminbeløp (lavtermin) for de første seks terminene. I 1989 er dette terminbeløpet 5,25 % av gjelden ved endt utdanning. Lavterminen kan likevel ikke være mindre enn kr 2 600 for låntakere som avslutter utdanningen i 1989. Fra og med syvende termin blir terminbeløpet økt (fulltermin) slik at lånet blir betalt i løpet av fastsatt nedbetalingstid. Minste fulltermin for låntakere som avslutter utdanningen i 1989, er kr 3 700.

2.4.1
For låntakere under 23 år med lån under kr 31 500 blir minste lavtermin kr 1 690. Minste lavtermin blir økt til kr 2 600 fra og med det året låntakeren fyller 23 år.

2.4.2
I særlige tilfeller kan Lånekassen fravike reglene for fastsettelse av lav- og fulltermin.

2.4.3
Terminbeløpet kan reduseres eller økes dersom rentesatsen blir endret.

2.5
Første terminforfall blir normalt fastsatt til 12-18 måneder etter at utdanningen er avsluttet eller avbrutt.

2.5.1
Ved varsling om forfalt terminbeløp belastes låntakeren med et gebyr på kr 30. Gebyret kommer i tillegg til terminbeløpet.

2.5.2
Terminforfall er 1. april og 1. oktober. Terminbeløpet skal betales selv om låntakeren ikke har fått varsel, f.eks. ved adresseendring.
Låntakeren plikter snarest mulig å melde adresseendring til Lånekassen eller folkeregisteret. Låntakere som er bosatt i utlandet, må melde adresseendring direkte til Lånekassen.

2.6
Kongen kan fastsette at tilbakebetalingstiden, og derved terminbeløpet, skal kunne

endres for låntakere som har fått betalingsplan.

3 Betalingslettelse ved fortsatt utdanning/ ny utdanning

3.1
Låntaker som har lån fra tidligere utdanning som det er utstedt betalingsplan for, får rentefritak for tidligere lån når låntakeren tar fulltidsutdanning og har rett til støtte etter kap. I. Se punktene 3.1, 4, 5.4, 10 og 11.1. Det blir gitt betalingsutsettelse for tidligere lån i samme tidsrom. Låntaker som fortsetter med utdanningen eller begynner i ny utdanning uten å søke støtte, må sende inn søknad om betalingslettelse for hvert år den nye utdanningen varer.

3.2
Låntaker som tar deltidsutdanning som gir rett til støtte, kan gis rentefritak for tidligere lån dersom låntakeren har en brutto månedsinntekt på kr 5 800 eller mindre. Betalingsutsettelse kan gis i inntil 4 terminer uten oppjustering av terminbeløpet når brutto månedsinntekt er kr 8 200 eller mindre. Grensene heves med kr 790 for hvert barn under 16 år.

3.2.1
Blir betalingsutsettelse gitt ut over 4 terminer, skal terminbeløpet oppjusteres.

3.2.2
Ved høyere brutto månedsinntekt kan betalingslettelse bare gis når dette blir søkt om og godkjent med grunnlag i punktene 5 og 6.

3.3
Er det gitt lån til den nye utdanningen, blir det utstedt en samlet betalingsplan for tidligere og nytt lån. I den nye betalingsplanen blir det tatt hensyn til det antall lavterminer låntakeren har hatt tidligere, slik at det samlet blir seks lavterminer. Se likevel punkt 2.3.1.

3.4
Låntaker som tar fulltidsutdanning som gir rett til støtte, men som ikke fyller kravene for å få støtte etter kap. I, punkt 10, kan få betalingsutsettelse i inntil to terminer når brutto månedsinntekt er kr 10 200 eller mindre. Grensen heves med kr 790 for hvert barn under 16 år.

3.5
Låntaker som tar fulltidsutdanning som ikke omfattes av Lånekassens støtteordninger, kan få betalingsutsettelse når brutto månedsinntekt er kr 10 200 eller mindre. Grensen heves med kr 790 for hvert barn under 16 år.

3.6
Hel eller delvis betalingsutsettelse etter punktene 3.4 og 3.5 medfører til vanlig at senere terminbeløp blir forhøyet, slik at nedbetalingstiden ikke blir forlenget.

4 For sen betaling

4.1
En låntaker som ikke betaler terminbeløpet ved forfall, får tilsendt andregangsvarsel. Ved andregangsvarsel blir låntakeren belastet med et gebyr på kr 250. Hvis låntakeren fremdeles ikke betaler, blir det sendt ut påkrav hvor hele gjelden blir sagt opp. Ved påkrav blir låntakeren belastet med et gebyr på kr 350. Deretter blir det regnet 1 % høyere rente enn ordinært av hele lånet.

4.2
Hvis låntakeren fremdeles ikke betaler, vil gjelden bli innkrevd gjennom namsmyndighetene. Omkostningene ved dette blir belastet låntakeren.

4.3
Ved mislighold av lånet har Lånekassen anledning til å be namsmyndighetene om å ta utlegg i lønn.

4.4
Mislighold av betalingsforpliktelsene vil til vanlig føre til avslag på søknad om støtte til ny utdanning.

5 Rentefritak i nedbetalingstiden

5.1
Det kan gis rentefritak når en låntaker har

brutto månedsinntekt på kr 7 900 eller mindre. Beløpet økes med kr 790 for hvert barn under 16 år. I tillegg må låntakeren tilfredsstille ett av kravene under punkt 5.1.1 - 5.1.4:

5.1.1
Avtjening av militærtjeneste (førstegangstjeneste) eller siviltjeneste når tjenesten varer minst 3 måneder. Det samme gjelder for elever ved militære skoler.

5.1.2
Dokumentert arbeidsledighet eller sykdom som varer minst 3 måneder.

5.1.3
Svangerskap, fødsel og omsorgspermisjon etter fødsel kan gi rentefritak i inntil 12 måneder til den av foreldrene som har omsorg for barnet. Det samme gjelder ved adopsjon av barn under 10 år. I perioder hvor foreldrene deler omsorgen, kan det gis halvt rentefritak for hver.

5.1.4
Omsorgsarbeid som varer minst 3 måneder. Som omsorgsarbeid regnes omsorg for barn under 10 år eller omsorg for uføre eller eldre i nærmeste familie med stort pleiebehov.

5.2
Det kan gis rentefritak når en låntaker i fulltidsarbeid kan dokumentere at brutto månedsinntekt i 12 måneder er kr 5 800 eller mindre. Beløpet økes med kr 790 for hvert barn under 16 år.

5.3
Rentefritak etter punktene 5.1.4 og 5.2 vurderes i forhold til eventuell ektefelles eller samboers inntekt. Inntekten må dokumenteres. Rentefritak gis bare til den ektefelle/samboer som på egen hånd har inntekt under grensen. Det er en forutsetning at den samlede brutto månedsinntekt er under kr 15 800. Grensen blir hevet med kr 1 580 for hvert barn under 16 år. Om definisjon av samboer, se kap. I, punkt 2.2.

5.4
Opphold i fengsel eller sikringsanstalt gir ikke grunnlag for rentefritak.

5.5
Søknad om rentefritak for forhold som er eldre enn 3 år, blir ikke behandlet.

6 Betalingsutsettelse

6.1
Blir det gitt rentefritak etter reglene i punkt 5, blir det også gitt betalingsutsettelse.

6.2
Betalingsutsettelse kan gis når en låntaker har brutto månedsinntekt på kr 10 200 eller mindre. Beløpet økes med kr 790 for hvert barn under 16 år. I tillegg må låntakeren tilfredsstille ett av kravene under punktene 6.2.1 — 6.2.3:

6.2.1
Dokumentert arbeidsledighet eller sykdom som varer minst 3 måneder.

6.2.2
Enslig forsørger med barn under 10 år.

6.2.3
Forsørger ektefelle/samboer uten inntekt og barn under 10 år. Om definisjon av samboer, se kap. I, punkt 2.2.

6.3
Enslige låntakere i fulltidsarbeid kan få betalingsutsettelse når de dokumenterer at brutto månedsinntekt i 12 måneder er kr 8 200 eller mindre.

6.4
Utsettelse etter punktene 6.2.1 - 6.2.3 og 6.3 kan gis i inntil 4 terminer uten oppjustering av terminbeløpet. Dersom betalingsutsettelse blir gitt ut over 4 terminer, skal terminbeløpet oppjusteres.

6.5
Låntakere som får en vanskelig økonomisk situasjon som de ikke kunne forutse, kan søke om betalingsutsettelse.
Betalingsutsettelse etter samme årsak kan gis bare én gang og for én termin.

Søknad om slik utsettelse må sendes inn senest en måned etter terminforfall.

6.5.1
Betalingsutsettelse etter punkt 6.5 medfører til vanlig at senere terminbeløp blir forhøyet, slik at nedbetalingstiden ikke blir forlenget.

6.6
Det kan unntaksvis gis betalingsutsettelse for en termin slik at 2 terminbeløp betales ved neste forfall.

7 Ettergivelse av lån

7.1
Blir låntakeren minst 50 % ufør og får uførepensjon eller invalidepensjon, kan gjelden ettergis helt når brutto månedsinntekt er mindre enn kr 7 900. Om brutto månedsinntekt er mellom kr 7 900 og kr 11 899 kan gjelden i særlige tilfeller nedskrives og terminbeløpet reduseres. Nedskrivningen er avhengig av inntekten og gjeldens størrelse. Grensene økes med kr 790 for hvert barn under 16 år.

Størrelsen på uførepensjonen og inntekten må dokumenteres, og fødselsattest for eventuelle barn under 16 år må sendes inn.

7.1.1
Har låntakeren vært arbeidsufør i minst 6 år på grunn av sykdom, kan det gi grunnlag for ettergivelse. Sykdom, arbeidsuførhet og inntekt må dokumenteres.

7.1.2
Hvis låntakerens helsetilstand senere blir bedre, kan vedtaket om ettergivelse bli opphevet.

7.1.3
Dersom låntakeren søker og får innvilget ny støtte etter kap. I, blir vedtaket om ettergivelse opphevet. Er vedtaket om ettergivelse gjort for mer enn 10 år siden, blir det ikke opphevet.

7.2
Det er ikke grunnlag for ettergivelse av gjeld om låntakeren har fylt 65 år, eller har betalt i 20 år og det fremdeles gjenstår gjeld.

7.3
Dør låntakeren før lånet er betalt, blir restgjelden ettergitt.

KAP. VII
Inntektsavhengig nedsettelse av terminbeløp for 1989

1 Generelt

1.1
Dette kapittel gjelder nedsettelse av terminbeløp ut fra størrelsen av låntakers brutto årsinntekt for 1989.

Hovedreglene for forrenting og tilbakebetaling av lån fremgår av kap. VI.

2 Vilkår for nedsettelse av terminbeløp

2.1
En låntaker kan få nedsettelse av terminbeløpene for 1989 dersom summen overstiger 6 % av brutto årsinntekt for 1989. Prosentsatsen fastsettes for ett år av gangen.

Det er videre en forutsetning at låntakeren:

2.1.1
har ordinære terminbeløp på til sammen kr 7 200 eller mer for 1989

2.1.2
har en årsinntekt som medfører en nedsettelse på kr 1 200 eller mer pr. år

2.1.3
er à jour med betalingen for tidligere terminer

2.1.4
på behandlingstidspunktet har en samlet nedbetalingstid som ikke overstiger 30 år

2.1.5
på behandlingstidspunktet har en nedbetalingstid som innebærer at lånet blir innfridd før fylte 65 år

2.1.6
bor og er skattepliktig i Norge i 1989.

2.2
Låntaker som for det ene forfallet i 1989 får lettelse etter kap. VI eller kap. IX, kan få terminbeløpet for det andre forfallet nedsatt etter nærmere regler.

2.3
Det kan settes grense for det antall år en låntaker kan få nedsettelse av terminbeløp, f.eks. på grunn av utviklingen av fremtidige terminbeløp, jf. punkt 5.2.

3 Terminbeløpene for 1989

3.1
Ved nedsettelse settes summen av terminbeløpene til 6 % av oppgitt inntekt for 1989.

3.1.1
Terminbeløpene for 1989 kan ikke reduseres til mindre enn kr 6 000.

4 Rentevilkår

4.1
Lånet forrentes etter ordinære rentevilkår. Det beregnes likevel ikke rentesrente etter kap. VI, punkt 1.2 av økt rentegjeld som følge av nedsettelse av terminbeløp etter dette kapittel.

4.1.1
For å kunne få rentelettelse etter punkt 4.1 må låntakeren betale terminbeløpet ved forfall.

5 Konsekvenser av nedsatt terminbeløp

5.1
Ved nedsettelse av terminbeløp kan nedbetalingstiden utvides dersom:

5.1.1
samlet nedbetalingstid ikke vil overstige 30 år

5.1.2
lånet vil bli innfridd innen fylte 65 år.

5.2
Når nedbetalingstiden ikke kan utvides som følge av grensene i punkt 5.1.1 eller 5.1.2, blir fremtidige terminbeløp forhøyet.

6 Søknad og opplysningsplikt

6.1
Søknad om nedsatt terminbeløp for 1989 må sendes Lånekassen på særskilt søknadsblankett (blankett N).

6.2
Søknad om nedsatt terminbeløp for forfallene 01.04.89 og 01.10.89 må være mottatt av Lånekassen senest fredag 3. februar 1989.

6.2.1
Søknader mottatt etter fristen blir ikke behandlet.

6.2.2
Låntaker som får redusert årsinntekt etter at søknaden er behandlet ferdig, vil ikke kunne få ny nedsettelse av terminbeløp for 1989 etter dette kapittel.

6.3
På søknadsblanketten må låntakeren oppgi forventet brutto årsinntekt for 1989.

I brutto årsinntekt inngår brutto lønnsinntekt, inntekt fra næring, føderåd, pensjon, trygd, aksjeutbytte og livrente som er ledd i pensjonsordninger i arbeidsforhold.

Låntaker må snarest mulig i 1989, og senest innen søknadsfristen for 1990, melde fra til Lånekassen dersom årsinntekten antas å øke med kr 20 000 eller mer i forhold til oppgitt inntekt på søknadsblanketten.

7 Etterkontroll av søknadsopplysninger

7.1
Opplysningene om forventet årsinntekt vil

bli etterkontrollert mot faktisk inntekt når skatteligningen for 1989 foreligger.

Kontrollen vil skje automatisk mot ligningsmyndighetenes dataregister.

7.1.1
Dersom etterkontrollen mot ligningsdataene viser at låntakeren har fått urettmessig nedsettelse av terminbeløp, vil det bli beregnet rente og rentesrente av for lite innbetalt beløp. Det blir også belastet gebyr på 10% p.a. av urettmessig nedsatt terminbeløp dersom avviket i årsinntekten utgjør kr 20 000 eller mer, og forholdet ikke er meldt fra til Lånekassen innen søknadsfristen for 1990, jf. punkt 6.3, tredje ledd.

For lite innbetalt beløp, renter og gebyr vil bli innkrevd. Dersom beløpet ikke blir betalt, kan det ikke gis ytterligere nedsettelse av terminbeløp etter dette kapittel, og hele lånet kan bli oppsagt, jf. kap. VI, punkt 4.

7.1.2
Dersom ligningsdata mangler, kan det ikke gis ytterligere nedsettelse av terminbeløp etter dette kapittel.

KAP. VIII
Ettergivelse av utdanningslån for kandidater som har fullført visse langvarige studier

1 Omfang

Låntakere som har fullført visse langvarige studier, kan etter søknad få ettergitt inntil kr 26 250 av utdanningslån som er opptatt i Lånekassen.

2 Krav til søkeren

2.1
Søkeren må dokumentere eksamen i de fag utdanningen omfatter, og at endelig eksamen/grad er bestått i høstsemestret 1988 eller vårsemestret 1989.

3 Hva slags utdanning gir grunnlag for ettergivelse.

3.1
Utdanningen må ha en samlet normert studietid på 11 semester eller mer.

3.2
Følgende grader/hovedfag omfattes av ordningen:

Universitetene i Oslo, Bergen, Trondheim og Tromsø

Mag.art.
Cand.jur.
Cand.med. Omfatter ikke kandidater fra utlandet med avlagt tilleggseksamen i Norge
Cand.theol.
Cand.philol.
Cand.paed.
Cand.oecon.
Cand.psychol.
Cand.sociol.
Cand.polit.
Cand.scient. med godkjent pedagogisk utdanning
Embetseksamen i sykepleievitenskap

Menighetsfakultetet i Oslo

Cand.theol.
Kristendom hovedfag

Norges veterinærhøyskole

Cand.med. vet.
Omfatter ikke kandidater fra utlandet med avlagt tilleggseksamen i Norge.

Arkitekthøgskolen i Oslo

Sivilarkitekt

Norges handelshøyskole

Høyere avdeling

Barnevernsakademiet i Oslo

2-årig hovedfag i småbarnspedagogikk

Norges musikkhøgskole

Cand.musicae
Diplomeksamen

Telemark lærerhøgskole

2-årig hovedfag i forming

Statens yrkespedagogiske høgskole

2-årig hovedfag

Statens lærerhøgskole i handels - og kontorfag

2-årig hovedfag

Stabekk høgskole

2-årig hovedfag

Statens lærerhøgskole i forming Oslo

2-årig hovedfag

Statens spesiallærerhøgskole

3. avdeling spesialpedagogikk eller
4. avdeling spesialpedagogikk

Misjonshøgskolen i Stavanger

Cand.theol.

Norsk lærerakademi

2-årig hovedfag i kristendom
2-årig hovedfag i pedagogikk

Norges idrettshøgskole

Idrettskandidat

Levanger lærerhøgskole

2-årig hovedfag i kroppsøving

Bergen lærerhøgskole

2-årig hovedfag i musikkpedagogikk
2-årig hovedfag i samfunnsfag

Stavanger lærerhøgskole

3. avdeling spesialpedagogikk

4 Tidspunkt for ettergivelse

Ettergivelse vil finne sted med virkning fra månedsskiftet etter at endelig eksamen er bestått. Låntakeren vil få betalingsplan som tar hensyn til ettergivelsen.

5 Beløpet som kan ettergis

Kr 26 250 av lånegjelden på ettergivelsestidspunktet blir ettergitt. Er lånegjelden mindre enn kr 26 250, blir hele beløpet ettergitt. Påløpte, ikke betalte renter kan ikke ettergis.

6 Søknad om ettergivelse

Søknad om ettergivelse av utdanningslån skal skrives på særskilt blankett (blankett H).

7 Søknadsfrister

Søknadsfristen er 30. april for låntakere som har avlagt eksamen i høstsemestret, og 31. oktober for låntakere som har avlagt eksamen i vårsemestret.

KAP. IX
Ettergivelse av utdanningslån for låntakere som er bosatt i og utøver et yrke i Finnmark eller i en av de syv virkemiddelkommunene i Troms

1 Omfang

Låntakere som er bosatt i og som utøver et yrke i Finnmark eller i en av kommunene Lyngen, Storfjord, Kåfjord, Skjervøy, Nordreisa, Kvænangen og Karlsøy i Nord-Troms, (regionen), kan etter søknad

få lånet (lånegjeld ved endt utdanning, ikke rentene) ettergitt med 10% pr. år, men maksimum kr 15 000, og minimum kr 1 000 pr. år til lånet er nedbetalt.

2 Krav til låntakeren

2.1
Det er en forutsetning at låntakeren dokumenterer å ha vært bosatt og yrkesaktiv i regionen de siste 12 månedene. Bosatte i regionen som er ansatt på skip, oljeletingsfartøy eller faste installasjoner på kontinentalsokkelen, kan etter nærmere regler bli regnet som yrkesaktive i regionen.

2.1.1
Som yrkesaktiv regnes også låntaker som enten har minst 50% deltidsarbeid eller sesongarbeid i minst 6 måneder og som er registrert som arbeidssøker til fulltidsarbeid.

2.1.2
Som yrkesaktiv regnes også låntaker som har omsorg for barn under 10 år eller har særlig tyngende omsorgsplikter i nærmeste familie.

3 Opptjeningsår

3.1
Ettergivelsen kan finne sted når låntakeren etter endt utdanning, har bodd sammenhengende i regionen i 12 måneder (ett opptjeningsår) og ellers fyller betingelsene.

3.2
For låntakere som alt bor i eller flytter til regionen og begynner i arbeid der etter 1. januar, blir opptjeningsåret regnet fra første månedsskiftet etter at de har begynt i arbeid.

3.3
Er opptjeningsåret fordelt på flere kalenderår benyttes forskriftene som gjelder ved opptjeningsårets begynnelse.

4 Ettergivelsesregler

4.1
Ettergivelsen finner sted på etterskudd på grunnlag av totalt lån (hovedstolen) ved endt utdanning, med fradrag for eventuelle beløp som er ettergitt etter andre ordninger (kap. VI, punkt 7.1 og kap VIII).

4.2
Avdrag som er forfalt til betaling før utløpet av opptjeningsåret, men som ikke er betalt på ettergivelsestidspunktet, ettergis ikke med mindre låntakeren har rett til betalingsutsettelse for dette avdraget. Alle påløpne renter skal betales. Etter hver ettergivelse blir det skrevet ut ny betalingsplan.

4.2.1
Eventuelt for meget innbetalt lån kan refunderes.

5 Søknad om ettergivelse

Søknad om ettergivelse av utdanningslån skal skrives på særskilt blankett (blankett F).

6 Søknadsfrister

Dersom ettergivelsen skal gjelde fra utløpet av opptjeningsåret, må søknaden være innkommet i Lånekassen innen 3 måneder. Når søknad kommer inn etter denne tidsfristen, blir låntakers konto rentebelastet også for ettergivelsesbeløpet fram til innkomstdato for søknaden. Søknaden må være innkommet til Lånekassen senest 12 måneder etter at opptjeningsåret er ute for å bli tatt opp til behandling.

7 Overgangsordning

Første ettergivelse finner sted med virkning fra 1. januar 1989. Ingen kan opptjene rett til ettergivelse før 1. januar 1988.

Gruppering av utdanninger som går inn under videregående utdanning og høyere utdanning

Videregående utdanning	Høyere utdanning
Folkehøyskole	**Helse og sosialt arbeid**
Videregående skole	Barnevernsutdanning
Alle studieretninger	Bioingeniørhøyskole
	Diakonutdanning
Lærlinger	Ergoterapihøyskole
Lærlinger med godkjent lærekontrakt	Fysioterapihøyskole
	Høyskole for helsesøstre
Helse og sosialt arbeid	Høyere sykepleierutdanning
Audiografkurs	Høyskole for jordmødre
Barne- og barselpleieskole	Laboratorieskole
Fotterapeutskole	Mensendieckskole
Hjelpepleierskole	Oftalmologassistentkurs
Kosmetologskole	Radiografhøyskole
Legesekretærutdanning	Sykepleierhøyskole
Tannlegeassistentutdanning	Sosialhøyskole
	Statens kurs for internatpersonale
Husholdning	Statens Reseptarhøgskole
Husmorvikarskole	Tannpleierskole
	Vernepleierhøyskole
Industri, teknikk	
Forkurs til ingeniørhøyskole	**Hotellfag, storhusholdning**
Elementærteknisk skole	Norsk hotellhøgskole
Formannsskolen	Husøkonomutdanning
Næringsmiddelteknisk skole	Kostholdøkonomutdanning
Norges trelastskole	
Norsk lydskole	**Industri, teknikk**
Statens bergskole	Datahøgskolen
Statens kjølemaskinistskole	Ingeniørhøyskole
Teknisk fagskole	NKI's 3-årige ingeniørutdanning
Teknologisk institutt: Lederskolen for treindustri og lederskolen for bilmekanikere	Norsk høyskole for informasjonsteknologi
	Norsk informatikk institutt
	Statens høyskole i ortopediteknikk
	Statens næringsmiddeltekniske skole
Landbruk	
Fagskoler i landbruk	**Sjøfart, fiske**
Hagebruks- og gartnerskole	Fiskeriteknisk høyskoleutdanning
Landbruksmaskinteknisk kurs	Maritim høyskole
Meieriskole	Losutdanning
Praktisk skogskole	
Skogskole	**Handel, kontor**
	Dispasjørutdanning
	Handelsakademiet
	Høyere studium i markedsføring

Videregående utdanning	Høyere utdanning

Sjøfart, fiske
Kystskipperkurs
Statens fagskole for fiskeindustrien

Handel, kontor
Fagkurs for studenter
Grunnkurs og fagkurs i markedsføring
Kjopmannsinstituttets butikklederskole, 1. avdeling
Sekretærskole for studenter
Sverre Wolff dekorasjon- og reklameskole: 2-årig
Westerdahls reklameskole: 2-årig

Presse, media
Pressefotografutdanning
Lydteknikerutdanning
NRK's kurs for programassistenter

Bibel- og misjonsskole
Bibelskole, grunnleggende kurs (1/2-årig og 1-årig kurs)
Frelsesarmeens offiserskole

Lærerutdanning
Statens trafikklærerskole

Musikk, kunst og kunsthåndverk
Asker kunstskole
Einar Granum kunstskole
Friundervisningen estetiske fag (keramikklinje)
Kunstskolen i Rogaland
Musikkfagskole
Oslo tegne- og maleskole
Plus-skolen
Strykjernet maleskole
Studentfagkurs i musikk

Kjopmannsinstituttets butikklederskole, 2. avdeling
Revisorutdanning
Translatørutdanning
Økonomisk College
Andre høyere merkantile skoler

Offentlig forvaltning
Kommunal- og sosialhøgskole, kommunallinjen

Bibliotek, presse, media
Norsk journalisthøgskole
NRK's programingeniørutdanning
Statens bibliotekhøgskole

Bibel- og misjonsskole
Bibelskole, høyere kurs
Misjonsskole
Teologisk seminar for utdanning av pastorer

Lærerutdanning
Musikkbarnehagelærerutdanning
Pedagogisk høyskole

Musikk, kunst og kunsthåndverk
Balletthøyskole
Industridesignerutdanning
Kunst- og håndverksskole
Kunstakademiet i Trondheim
Musikkonservatorium, faglærer- og kandidatutdanning
Norges musikkhøgskole
Statens kunstakademi
Statens operahøgskole
Statens teaterhøgskole
Vestlandets kunstakademi

Høyskole, universitet
Bedriftsøkonomisk Institutt
Distriktshøyskole
Maharishi internasjonale universitet
Menighetsfakultetet
Norsk lærerakademi
Universitetet
Vitenskapelig høyskole

Lov av 26. april 1985 nr. 21 om utdanningsstøtte til elever og studenter med endringer senest ved lov 23. desember 1988 nr. 106

Kapittel I
Formål og omfang

§ 1

Utdanningsstøtteordningens formål er å

— bidra til å fjerne ulikhet og fremme likestilling slik at utdanning kan skje uavhengig av geografiske forhold, alder, kjønn, økonomiske eller sosiale situasjon,

— bidra til at utdanningen skjer under tilfredsstillende arbeidsforhold, slik at studiearbeidet kan bli effektivt,

— bidra til å sikre samfunnet tilgang på utdannet arbeidskraft.

§ 2

Utdanningsstøtte kan etter søknad gis til elever og studenter ved offentlige videregående eller høyere utdanningsinstitusjoner. Det samme gjelder elever og studenter ved andre utdanningsinstitusjoner som etter vedtak av departementet i faglig henseende anses likeverdige med de offentlige utdanningsinstitusjonene.

Utdanningsstøtte kan også gis til utdanning i utlandet.

Kapittel II
Utdanningsstøtte

§ 3

Utdanningsstøtte kan gis som stipend og lån. Ved tildeling av støtte skal det som regel tas hensyn til søkers og eventuell ektefelle eller samboers inntekt og formue.

Kongen fastsetter en øvre aldersgrense for behovsprøving mot forsørgers inntekt og formue.

Departementet fastsetter kostnadsnormen for støtte til livsopphold. Øvrige satser for utdanningsstøtte fastsettes i forskrift gitt av departementet og ellers av Statens lånekasse for utdanning, jf. § 10.

§ 4

Utdanningsstipend kan gis elever og studenter som er berettiget til utdanningsstøtte.

Stortinget fastsetter rammene og prinsippene for hvor stor del av støtten som skal gis som utdanningsstipend.

§ 5

Reisestipend kan gis til lengre reiser mellom hjem og skolested.

Gebyrstipend kan gis til hel eller delvis dekning av skolepenger ved utdanning i land utenfor Norden.

Det kan gis andre særlige stipend til spesielle utdanningsretninger.

Stortinget fastsetter satsene for særlige stipend.

§ 6

Utdanningsstøtte som ikke gis som stipend, etter bestemmelsene i §§ 4 og 5, kan gis som lån.

§ 7

Det regnes renter og rentes rente av lånet når utdanningen er avsluttet eller normal utdanningstid er gått. Rentes rente skal ikke regnes ved nedsettelse av terminbeløpene etter § 8 første ledd tredje punktum med mindre nedsettelsen var urettmessig. Kongen fastsetter rentesatsen for lån.

§ 8

Statens lånekasse for utdanning, jf. § 10, fastsetter tilbakebetalingsplanen for den

enkelte låntaker. Lånene er til vanlig avdragsfrie de fire første årene, for deretter å nedbetales etter annuitetsprinsippet. Departementet kan gi regler om at Lånekassen kan sette ned summen av terminbeløpene for det enkelte år slik at den ikke overstiger en viss prosent av låntakerens årsinntekt. Samlet tilbakebetalingstid regnet fra det tidspunkt lånet blir rentebærende (jf.§ 7) skal som regel ikke være lengre enn 20 år. For låntakerne som får terminbeløpene satt ned etter tredje punktum, kan samlet tilbakebetalingstid likevel utgjøre inntil 30 år fra det tidspunkt lånet blir rentebærende. Lånekassen kan fravike bestemmelsene i annet punktum for låntakere som går inn under bestemmelsen i tredje ledd tredje punktum.

Kongen kan bestemme at tilbakebetalingstiden og terminbeløpene skal endres for lån som har fått fastsatt tilbakebetalingsplan.

Gjelden faller bort ved låntakers død. Lånekassen kan ettergi lån helt eller delvis når det finnes rimelig på grunn av uførhet eller langvarig sykdom.

Lånekassen kan gi utsettelse med betaling av renter og avdrag hvor videre utdanning, militærtjeneste, sykdom eller omsorgsforpliktelser har ført til vesentlig svikt i inntekt, eller hvor andre forhold har ført til at det vil virke urimelig å kreve betaling etter den fastsatte tilbakebetalingsplan. I særlige tilfelle kan det også gis avkall på renter.

§ 9
Departementet gir forskrifter for tildeling av utdanningsstøtte, tilbakebetaling av lån og særskilte gebyrer ved for sen innbetaling, eller ved urettmessig nedsettelse av terminbeløpene etter § 8 første ledd tredje punktum. Departementet kan stille faglig krav, begrense adgangen til å kombinere forskjellig utdanning, sette aldersgrenser og sette andre vilkår for utdanningsstøtte.

Statens lånekasse for utdanning gir nærmere regler om stipend og lån.

Kapittel III
Administrasjon

§ 10
Statens lånekasse for utdanning (Lånekassen) er sentralorgan for utdanningsstøtteordningen nevnt i §§ 3-9. Lånekassen har hovedkontor i Oslo. Det kan opprettes kontor på steder hvor det anses formålstjenlig.

§ 11
Lånekassen ledes av et styre på fem medlemmer med personlig varamedlemmer. Styret oppnevnes av Kongen for inntil 3 år. Kongen fastsetter hvem som skal være leder og nestleder i styret. Styret er vedtaksført når minst tre medlemmer er til stede.

Lånekassen skal ha en direktør som tilsettes av Kongen. Direktøren leder Lånekassens daglige drift og deltar i styrets møter, men uten stemmerett.

§ 12
Departementet oppnevner en klagenemnd som er klageinstans etter forvaltningslovens kap. VI for enkeltvedtak om utdanningsstøtte. For tjenestemannssaker er departementet klageinstans.

Klagenemnda har tre medlemmer med personlige varamedlemmer som oppnevnes for inntil 3 år. Departementet fastsetter hvem som skal være leder og nestleder i Klagenemnda. Lånekassens administrasjon er sekretariat for Klagenemnda.

§ 13
Lånekassen skal ha et grunnfond bestående av midler bevilget av Stortinget. Fondet tilhører staten, men kan ikke tilbakeføres med mindre Lånekassen avvikles og dens forpliktelser er dekket. Av fondet betales renter til staten etter en rentesats fastsatt av Kongen.

Lånekassens støtteordninger etter §§ 3-7 finansieres ved grunnfondet, midler bevilget over det årlige statsbudsjett og innlån fra staten.

Til å dekke utgiftene ved ettergivelse av lån, jf. § 8, tredje ledd, og avskrivning for tap på fordringer gis det årlige bevilgninger.

Departementet sørger for revisjon av regnskapene, og fører tilsyn med Lånekassen. Styret sender hvert år innen utgangen av mars måned departementet rapport og regnskap for foregående år. Riksrevisjonen fører kontroll med departementets myndighetsutøvelse etter instruks fastsatt av Stortinget.

§ 14
Departementet kan gi nærmere forskrifter om organisasjonen og virksomheten til Lånekassen.

Kapittel IV
Forskjellige bestemmelser

§ 15
Norske undervisningsinstitusjoner med studenter eller elever som er berettiget til utdanningsstøtte plikter å medvirke til gjennomføring av ordningene i samsvar med nærmere bestemmelser som blir gitt av departementet og Lånekassen.

§ 16
Lånekassen kan innhente opplysninger om den enkelte støttesøker direkte fra ligningskontorene og andre offentlige kontorer etter forskrifter gitt av departementet i samråd med Datatilsynet.

§ 17
Loven trer i kraft fra den dato Kongen bestemmer. Fra samme dato oppheves lov av 19. juni 1969 nr. 49 Om stønad til ungdom i vidaregåande utdanning.

For tildeling av utdanningsstøtte gjelder loven fra og med undervisningsåret 1985-86. Rentes rente regnes ikke for låntakere som har lån fra før 1. juli 1985. Det kan likevel regnes rentes rente ved urettmessig nedsettelse av terminbeløpene etter § 8 første ledd tredje punktum, selv om låntakerne har lån fra før 1. juli 1985. Departementet kan forøvrig fastsette nødvendige overgangsbestemmelser.

Klage på behandlingsresultatet

Enkeltvedtak kan påklages til Lånekassens klagenemnd etter reglene i forvaltningsloven kap. VI. Klagefristen er 3 uker fra den dagen meldingen om behandlingsresultatet kom fram. Det er tilstrekkelig at klagen er postlagt innen fristen går ut.

Klagen skal sendes til Lånekassen. Den må være underskrevet, og kundenummeret (løpenummeret) bør være oppgitt. Det må gå fram hvilket vedtak søkeren klager på, og hvilken endring han krever.

Lånekassen gir nærmere veiledning om klageretten og om framgangsmåten ved klagen. Det er ikke anledning til å klage på forskriftene, bare på anvendelsen av disse.

Statens lånekasse for utdanning

Fra 1. juli 1989 får distriktskontorene ansvar også for tilbakebetalingssaker i sin region.

Åpen for publikum:
Mandag—fredag kl. 09.30—14.30
Lørdag stengt

Postgiro: 5 05 29 56
Bankgiro: 7076 05 032 80

Stavanger (Rogaland, Vest-Agder) Postadresse: Postboks 192 4001 STAVANGER Kontoradresse: Knud Holms g 10 Telefon: (04) 53 45 33	**Trondheim (Nord-Trøndelag, Sør-Trøndelag)** Postadresse: Postboks 4525 Kalvskinnet 7002 TRONDHEIM Kontoradresse: Erling Skakkes g 40 (på Leütenhaven) Telefon: (07) 51 10 11
Bergen (Hordaland) Postadresse: Postboks 55 - Universitetet 5027 BERGEN Kontoradresse: Fr. Meltzers g 34 Telefon: (05) 31 11 72	**Tromsø (Finnmark, Troms og Nordland)** Postadresse: Postboks 790 9001 TROMSØ Kontoradresse: Søndre Tollbug. 7, 4. etg. Telefon: (083) 81 616
Ørsta (Møre og Romsdal, Sogn og Fjordane) Postadresse: Postboks 74 6151 ØRSTA Kontoradresse: Rådhuset, Dalevegen 6 Telefon: (070) 67 400	**Oslo (Øvrige fylker og utlandet)** Postadresse: Postboks 195 Økern 0510 OSLO 5 Kontoradresse: Økernveien 145, 15 etg. Telefon: (02) 64 52 52 Telefax (02) 64 26 36

Andre brosjyrer fra Lånekassen

— STIPEND OG LÅN TIL UNGDOM UNDER 19 ÅR I VIDEREGÅENDE UTDANNING
— STIPEND OG LÅN TIL UTDANNING I UTLANDET
— TILBAKEBETALING AV UTDANNINGSLÅN 1989
— INNTEKTSAVHENGIG NEDSETTELSE AV TERMINBELØP
— STIPEND OG LÅN TIL UTENLANDSKE STATSBORGERE (Også utgitt på engelsk)
— NORMERT STUDIETID FOR UNIVERSITETSUTDANNING VED TILDELING AV STIPEND OG LÅN
— OM ETTERGIVELSE AV LÅN FOR LÅNTAKERE SOM BOR OG ARBEIDER I FINNMARK ELLER NORD-TROMS

VT-3510 Bokmål 200000 2.89 Fabritius